



# МОНИТОРИНГ ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫХ И НОРМАТИВНЫХ АКТОВ

Выпуск новостей № 47 (01.12. — 07.12.2009 г.)



## Новые Законы

### Президент поддержал частичное снятие моратория на взыскание средств с предприятий ТЭК (ХИТ)

Ранее, Верховная Рада в целом приняла законопроект от 17.04.2009 г. № 4396 «О внесении изменений в некоторые законы Украины относительно обеспечения защиты трудовых прав граждан», запрещающий судебным исполнителям приостанавливать исполнительное производство по делам о выплате зарплаты по причине неплатежеспособности предприятия.

В частности, предложено внести изменения в Закон Украины от 21.04.1999 г. № 606-XIV «Об исполнительном производстве», Закон Украины от 23.06.2005 г. № 2711-IV «О мерах, направленных на обеспечение постоянного функционирования предприятий топливно-энергетического комплекса».

В соответствии со статьей 34 Закона об исполнительном производстве и п. 3.7 ст. 3 Закона № 2711 внесение предприятия топливно-энергетического комплекса в Реестр предприятий топливно-энергетического комплекса, принимающих участие в процедуре погашения задолженности, предопределяет обязательную остановку исполнительного производства и меры принудительного исполнения решений по такому предприятию.

Принятым законопроектом предложено установить, что указанные ограничения не распространяются на исполнение решений о выплате заработной платы, возмещении материального (имущественного) ущерба, нанесенного увечьем, другим повреждением здоровья или смертью, взыскании алиментов.

До воплощения норм законопроекта в реальность оставался один шаг – согласие Президента.

Шаг этот преодолен и отныне с предприятий ТЭК, принимающих участие в процедуре погашения задолженности, можно будет взыскать задолженность по выплате заработной платы, возмещению материального (имущественного) вреда, причиненного увечьем, другим повреждением здоровья или смертью, по взысканию алиментов.

Исполнительное производство по указанным категориям дел теперь не может быть приостановлено на том основании, что предприятие-должник внесено в Реестр предприятий топливно-энергетического комплекса, принимающих участие в процедуре погашения

задолженности.

**Закон Украины от 05.11.2009 г. № 1701-VI «О внесении изменений в некоторые законы Украины относительно обеспечения защиты прав работников топливно-энергетического комплекса»**

## **Принята программа иммунопрофилактики и защиты населения от инфекционных болезней на 2009 — 2015 годы**

Целью программы является обеспечение эпидемического благополучия населения путем снижения уровня инфекционных заболеваний, борьба с которыми проводится средствами иммунопрофилактики, а также смертности и инвалидности вследствие инфекционных болезней, содействие развитию иммунологии, генной инженерии и иммунобиотехнологии.

**Закон Украины от 21.10.2009 г. № 1658-VI «Об утверждении Общегосударственной программы иммунопрофилактики и защиты населения от инфекционных болезней на 2009 — 2015 годы»**



## **Штрафы к предпринимателям предлагают применять без решения суда**

Разрешить государственным органам применять к субъектам хозяйствования штрафные санкции без решения соответствующего суда предложено в направленном для рассмотрения в Верховную Раду Украины законопроектом.

Для реализации этой идеи разработаны изменения в КУоАП, Закон «Об исполнительном производстве» и ряд законов, регулирующих разные сферы хозяйственной деятельности. Главная цель проекта - разрешить ряду госорганов, таким как НКРС, АМКУ, ГКЦБиФР, Комиссии по контролю за ценообразованием, Госфинуслуг, Госинспекции по энергосбережению, автомобильным инспекциям ГАИ МВД и Минтрансвязи и т. д., самостоятельно применять к субъектам хозяйствования (физлицам, физлицам-предпринимателям) штрафные санкции без решения соответствующего суда.

Вместе с тем, субъекту хозяйствования будет предоставлено право либо уплатить, начисленный штраф в 10-дневный срок, либо в этот же срок обжаловать решение госоргана в судебном порядке. В последнем случае принятое госорганом решение будет приостановлено с момента подачи искового заявления (без вынесения судебного постановления о приостановлении решения). Далее судьбу решения госоргана должен будет определить суд.

**Проект закона Украины от 23.11.2009 г. № 5370 «О внесении изменений в некоторые законодательные акты Украины относительно уменьшения нагрузки на суды»**

## **Налоговые органы могут получить доступ к банковской тайне**

ГНАУ намерена увеличить сроки проверок и получить доступ к банковской тайне.

Соответствующие инициативы содержит **проект закона** «О внесении изменений в некоторые законодательные акты Украины (о деятельности органов государственной налоговой службы)», обнародованный на официальном сайте ГНАУ.

Согласно проекту, ГНАУ планирует увеличить сроки проверок налогоплательщиков. Так, например, общий срок налоговой плановой проверки, согласно документу будет увеличен с 20 до 30 дней для средних и крупных налогоплательщиков и с 10 до 20 дней для субъектов малого предпринимательства. Срок внеплановой проверки предложено увеличить на 5 дней (с 10 до 15 - для среднего и крупного бизнеса, и с 5 до 10 - для субъектов малого предпринимательства). Однако страшное в документе совсем не это. ГНАУ хочет получить право прерывать проверки на срок, необходимый для проверки контрагентов субъекта предпринимательства, а затем возобновлять их у основного субъекта проверки, когда все «подозрительные» контрагенты будут проверены, предупредив его об этом за 1 день до ее начала. Другими словами, налоговая служба может прийти на плановую или внеплановую проверку и, если в ее ходе возникнут подозрения относительно контрагентов предпринимателя, может прервать ее на срок, необходимый для проверки контрагентов, а затем снова возобновить основную проверку. Более того, ГНАУ намерена предоставить право налоговикам без решения суда требовать от налогоплательщиков информацию об объеме выручки и объеме средств на счетах, в том числе и о непоступлении валютной выручки от других предпринимателей.

И наконец, самое важное и, пожалуй, самое шокирующее в проекте ГНАУ то, что документом предлагается открыть налоговым органам доступ к банковской тайне. Так как понятие «банковской тайны» в законодательстве прописано туманно, то ГНАУ указывает на то, что банки не делятся с ней необходимой информацией, поэтому и предлагают открыть ее полностью для налоговых органов.



## Постановления (распоряжения) Правительства Украины

### **Определен порядок использования средств, предусмотренных для поддержки мер по энергосбережению**

Кабмин принятым постановлением определил, что средства, предусмотренные в бюджете на государственную поддержку мер по энергосбережению, направляются согласно принятому Порядку на компенсацию процентных ставок за пользование кредитами, полученными субъектами хозяйствования для реализации энергоэффективных проектов в национальной и в иностранной валюте (в последнем случае - от иностранных финучреждений).

Кроме того, за эти средства будет погашена кредиторская задолженность, создавшаяся в 2008 году по бюджетной программе «Государственная поддержка мер по энергосбережению через механизмы удешевления кредитов».

Компенсация предоставляется за суммы фактически уплаченных в 2008-2009 годах процентных ставок за пользование кредитами. Для кредитов в национальной валюте она составит размер учетной ставки НБУ на дату их начисления, в иностранной валюте - размер, предусмотренный кредитными договорами, но не более 8,5 % годовых.

Компенсация предоставляется на конкурсной основе. Для участия в конкурсе необходимо представить бизнес-план энергоэффективного проекта, а также нотариально заверенные копии кредитного договора, справок финучреждения о предоставлении кредита, о размерах и сроках уплаты сумм процентных ставок за пользование кредитом.

***Постановление КМУ от 18.11.2009 г. № 1214 «Об утверждении Порядка использования в 2009 году средств, предусмотренных в государственном бюджете для государственной поддержки мер по энергосбережению через механизм удешевления кредитов»***

## **Кабмин откорректировал Порядок удаления деревьев, кустов, газонов и цветников в населенных пунктах**

Данный Порядок утвержден Постановлением КМУ от 01.08.2006 г. № 1045.

В частности, пункт 6 указанного Порядка дополнен новым абзацем. Отныне оплата восстановительной стоимости зеленых насаждений не проводится в случае «выполнения работ по строительству пожарных депо, предусмотренных в Государственной целевой программе подготовки и проведения в Украине финальной части чемпионата Европы 2012 года по футболу».

***Постановление КМУ от 14.10.2009 г. № 1237 «О дополнении пункта 6 Порядка удаления деревьев, кустов, газонов и цветников в населенных пунктах»***

## **Задолжали ДК «Газ Украины» - будете рассчитываться с ГНАУ (ХИТ)**

Кабинет Министров Украины приказал ДК «Газ України» НАК «Нафтогаз України» уступить права требования к предприятиям теплоэнергетики и открытым акционерным обществам по газоснабжению и газификации в пользу Государственной налоговой инспекции Украины (кроме требований, обеспеченных судебными решениями и договорами о взаиморасчетах).

Отныне взысканием таких долгов будет заниматься главный налоговый орган.

Кроме того, на каждом предприятии-должнике, не открывшем текущий счет со специальным режимом использования в уполномоченном банке для проведения расчетов за поставленный газ, ГНАУ и КРУ будут создавать посты обеспечения контроля за поступлением выручки таких предприятий и ее направлением в государственный бюджет в счет погашения задолженности по таким требованиям. В помощь ГНАУ прикреплены местные органы исполнительной власти и органы МВД.

Кроме того, установлено, что природный газ для удовлетворения нужд учреждений и организаций, финансируемых за счет государственного и местных бюджетов, будут продавать субъекты хозяйствования, имеющие лицензию на поставку природного газа. А для удовлетворения нужд субъектов хозяйствования, вырабатывающих тепловую энергию, в том числе блочных (модульных) котельных, котельных, установленных на крыше и пристроенных - НАК «Нафтогаз України», ДК «Газ України» и ДК «Нафтогазмережі».

В связи с этим КМУ рекомендовал Национальной комиссии регулирования электроэнергетики внести изменения в лицензионные условия проведения хозяйственности по снабжению природным газом по регулируемому тарифу. По этим изменениям поставщики будут реализовывать природный газ исключительно для нужд населения и бюджетных учреждений.

***Постановление КМУ от 25.11.2009 г. № 1241 «О мерах по обеспечению поступлений в государственный бюджет и расчетов за природный газ»***

## **Правительство утвердило новый порядок выплаты компенсации гражданам за утраченное недвижимое имущество в случае отселения или самостоятельного переселения с радиоактивно загрязненной территории**

Порядок определяет:

- перечень документов, которые должен предоставить переселенец для получения компенсации;
- механизм оценки утраченного недвижимого имущества.

Нормами Закона «О статусе и социальной защите граждан, пострадавших в результате Чернобыльской катастрофы» предусмотрено предоставление таким гражданам компенсации за имущество, утраченное в связи с их эвакуацией, отселением или самостоятельным переселением, в частности: денежной компенсации в полном размере стоимости жилых, дачных, садовых домов, гаражей, хозяйственных зданий и сооружений.

Так, стоимость утраченного недвижимого имущества будет определяться субъектом оценочной деятельности. Отбор таких субъектов будет осуществляться органами исполнительной власти в порядке, установленном законодательством. По результатам конкурсного отбора будет заключаться двусторонний договор на проведение оценки имущества, в котором заказчиком оценки и плательщиком будут выступать органы исполнительной власти.

Для получения компенсации переселенцу нужно будет подать в райгосадминистрацию (исполнительному органу совета города областного значения) по местонахождению утраченного недвижимого имущества заявление, к которому прилагаются:

- копия документа, подтверждающего право собственности на жилое помещение;
- справка о передаче утраченного недвижимого имущества органу самоуправления места отселения (сельскому, поселковому, городскому совету);
- справка о составе семьи и постоянной регистрации в месте переселения;
- копия паспорта гражданина Украины.

Сумма компенсации будет перечисляться по решению райгосадминистрации (исполнительного органа совета города областного значения), принятому на основании поданных документов, отделением Госказначейства места отселения на личный счет переселенца или наследника, открытый им в любом банке Украины.

Выплата компенсации осуществляется однократно.

Переселенец, получивший компенсацию, но продолжающий пользоваться утраченным недвижимым имуществом будет нести ответственность согласно законодательству.

***Постановление КМУ от 18.11.2009 г. № 1243 «Об утверждении Порядка выплаты компенсации гражданам за утраченное недвижимое имущество в случае отселения или самостоятельного переселения с радиоактивно загрязненной территории»***

## **Шахтерам повысили пенсию (ХИТ)**

Кабмин постановил осуществить с 1 ноября 2009 года перерасчет пенсий, назначенных в минимальном размере лицам, на которых распространяется действие Закона Украины «О повышении престижности шахтерского труда». А также работникам, занятым обслуживанием указанных лиц полный рабочий день под землей. Перерасчет нужно делать исходя из размера прожиточного минимума для лиц, утративших трудоспособность, то есть 573 грн. При этом размер пенсии не может быть установлен меньше чем 1719 грн. на месяц.

В свою очередь, Пенсионный фонд Украины обязан обеспечить финансирование доплат, возникших после перерасчета пенсий указанным лицам, за счет средств, предусмотренных

бюджетной программой 3513050 «Покриття дефіциту коштів Пенсійного фонду України для виплати пенсій».

**Постановление КМУ от 26.11.2009 г. № 1246 «Некоторые вопросы перерасчета пенсий в соответствии с Законом Украины «О повышении престижности шахтерского труда»»**

## **Кабмин утвердил минимальные цены на продукцию животноводства на 2010 год**

<b>Перечень продукции животноводства</b>	<b>Минимально допустимый уровень цен в гривнях за 1 тонну (без учета НДС)</b>
Молоко цельное (не прошедшее любую обработку, переработку или упаковку для потребностей последующей продажи):	
экстра и высшего сорта	2600
первого сорта	2500
второго сорта	2120
Крупный рогатый скот	13350
Свиньи	12300
Шерсть стриженная	21000

**Постановление КМУ от 04.11.2009 г. № 1248 «Об утверждении минимально допустимого уровня цен на продукцию животноводства на 2010 год»**

## **Кабмин определился с тарифами на проведение экспертизы состояния безопасности промышленного производства субъекта хозяйствования**

Речь идет об экспертизе, которая определяет состояние соблюдения требований законов и других нормативно-правовых актов по охране труда и промышленной безопасности на предприятиях, использующих машины, механизмы и оборудование повышенной опасности, и является основанием для выдачи разрешения.

Размер тарифа будет зависеть от особенностей экономической деятельности предприятия, а также от:

- количества заявленных работников предприятия, выполняющих работы повышенной опасности;
- количества заявленных видов работ повышенной опасности в соответствии с перечнем видов работ повышенной опасности;
- количества заявленных единиц оборудования согласно перечню машин, механизмов и оборудование повышенной опасности.

**Постановление КМУ от 04.11.2009 г. № 1251 «Об утверждении Порядка определения предельного размера тарифа на проведение экспертизы состояния безопасности промышленного производства субъекта хозяйствования»**

## **Кабмин пояснил применения новых соцстандартов**

Несмотря на то, что Закон Украины от 06.11.09 г. № 1715-VI «О внесении изменений в Закон Украины «О Государственном бюджете Украины на 2009 год»» вступил в силу с 04.11.2009 г., Кабмин требует применять новые размеры прожиточного минимума с 1 ноября 2009 г. Так, прожиточный минимум на одно лицо в расчете на месяц будет составлять 701 грн, а для детей в возрасте до 6 лет — 632 грн; детей в возрасте от 6 до 18 лет — 776 грн; трудоспособных лиц — 744 грн; лиц, утративших трудоспособность, — 573 грн.

***Постановление КМУ от 26.11.2009 г. № 1252 «О недопущении уменьшения размеров пенсий и социальных выплат, урегулировании отдельных вопросов в связи с принятием Закона Украины от 6 ноября 2009 г. «О внесении изменений в Закон Украины «О Государственном бюджете Украины на 2009 год»»***

## **Семьи с инвалидами обеспечат автомобилями**

Кабмин решил согласиться с предложением Минтруда относительно закупки в 2009 году Фондом социальной защиты инвалидов в пределах бюджетных назначений автомобилей для семей, в которых есть два и больше инвалидов, находящихся на учете в органах труда и социальной защиты населения, и передаче их Министерству труда и социальной политики Автономной Республики Крым, главным управлениям труда и социальной защиты населения областных, Главному управлению социальной защиты населения Киевской и управлению труда и социальной защиты населения Севастопольской городских госадминистрации для обеспечения указанных семей.

***Распоряжение КМУ от 18.11.2009 г. № 1391-р «Об обеспечении в 2009 году автомобилями семей, в которых проживают два и более инвалидов»***

## **Порядок переноса рабочих дней в 2010 году**

Опубликовано распоряжение правительства, которым предложен порядок переноса рабочих дней в 2010 году.

Для работников, которым установлена пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями, рекомендуется перенести рабочие дни с:

- понедельника 4 января - на субботу 30 января;
- вторника 5 января - на субботу 13 февраля;
- среды 6 января - на субботу 27 февраля;
- пятницы 8 января - на субботу 13 марта;
- понедельника 23 августа - на субботу 21 августа.

***Распоряжение КМУ от 26.11.2009 г. № 1412-р «О перенесении рабочих дней в 2010 году»***



## Нормативные документы министерств и ведомств

### ГНАУ изменила порядок ведения реестра полученных и выданных налоговых накладных (СУПЕРХИТ)

Главное налоговое ведомство изложило в новой редакции форму Реестра полученных и выданных налоговых накладных, утвержденную приказом ГНАУ от 30.06.2005 г. № 244, и внесло соответствующие изменения в Порядок ведения реестра полученных и выданных налоговых накладных, утвержденный тем же приказом № 244.

Так, ГНАУ определенную группу плательщиков, а именно:

**плательщиков налога, применяющих специальный режим налогообложения деятельности в сфере сельского и лесного хозяйства и рыболовства, перерабатывающие предприятия, НДС которых идет на дотации сельхозпроизводителям за проданную этим предприятиям сельхозпроизводителями продукцию (в виде молока и мяса в живом весе)**

обязало составлять отдельные реестры выданных и полученных накладных по видам их деятельности. При этом, о том, что вышеуказанные налогоплательщики отнесены в «особую группу» необходимо делать отметку в специальном поле «Специальный режим налогообложения» со ссылкой на соответствующие нормы Закона о НДС.

Исправление ошибок в реестре осуществляется по правилам, предусмотренным для бухучета, в момент выявления таких ошибок корректурным методом или методом «сторно». Применение корректурного метода исправления ошибки допускается только в том реквизите, исправление которого не приводит к изменениям показателей в реестре.

Кроме того, немаловажные изменения постигли и сам Реестр

Графы раздела Реестра	Изменения
<b>Раздел I</b>	
Графа 1	Указывается порядковый номер налоговой накладной, расчета корректировки количественных и стоимостных показателей (приложение 2 к налоговой накладной), других документов, указанных в пп. 7.2.6 п. 7.2 ст. 7 Закона о НДС и документа, свидетельствующего факт приобретения товаров, грузовой таможенной декларации. Данный порядковый номер переноситься на указанный документ.
Графа 2	Указывается дата получения налоговой накладной, другого документа
Графа 3	Указывается дата выписки налоговой накладной, другого документа
Графа 4	Указывается номер налоговой накладной, другого документа
Графа 5	Определяется вид документа в соответствии с обозначениями: <b>ПН</b> — налоговая накладная; <b>РК</b> — расчет корректировки к налоговой накладной (расчет корректировки

	<p>количественных и стоимостных показателей (приложение 2 к налоговой накладной));</p> <p><b>ВМД</b> — грузовая таможенная декларация;</p> <p><b>ПП</b> — налоговая накладная по ежедневным итогам операций;</p> <p><b>ЗЦ</b> — налоговая накладная, выписанная на сумму превышения обычной цены над фактической;</p> <p><b>ЧК</b> — товарный (кассовый) чек;</p> <p><b>ТК</b> — транспортный билет;</p> <p><b>ГР</b> — гостиничный счет;</p> <p><b>ПЗ</b> — счет за услуги связи;</p> <p><b>ПО</b> — услуги, стоимость которых определяется по показаниям приборов учета;</p> <p><b>ЗП</b> — заявление плательщика в соответствии с пп. 7.2.6 п. 7.2 ст. 7 Закона о НДС</p> <p><i><b>Примечание:</b> В случае если данные документы включаются в уточняющие расчеты за отчетный период, к виду документа добавляется буква «У» (например, <b>ПНУ</b> — налоговая накладная, <b>ПНУУ</b> — налоговая накладная, включенная в уточняющие расчеты).</i></p>
Графа 6	<p>Указывается наименование (ФИО - для физлица) поставщика.</p> <p>В случае приобретения товаров за пределами таможенной территории Украины и получения услуг от нерезидента на таможенной территории Украины указывается страна нерезидента и наименование (ФИО /при наличии/ - для физлица) нерезидента.</p>
Графа 7	<p>Указывается индивидуальный налоговый номер поставщика - налогоплательщика.</p> <p>Если основанием для начисления налогового кредита является кассовый чек (без определения налогового номера поставщика), указывается условный <b>ИНН «100000000000»</b>.</p> <p>Если товары (услуги), приобретены у нерезидента, не предназначены для использования в хозяйственности или приобретены с целью их использования для поставки услуг за пределами таможенной территории Украины или услуг, место поставки которых определяется пп. «д» п. 6.5 ст. 6 Закона о НДС, указывается условный <b>ИНН «200000000000»</b>.</p> <p>Если товары (услуги) приобретены у нерезидента, указывается условный <b>ИНН «300000000000»</b>.</p> <p>Если товары (услуги) приобретены у лица, не зарегистрированного плательщиком НДС, указывается условный <b>ИНН «400000000000»</b>.</p>
Графа 8	<p>Отражается общая сумма, включая НДС</p>
Графы 9, 11, 13 и 15	<p>Отражается стоимость товаров (услуг) и основных фондов без НДС.</p> <p>В случае осуществления записей на основании расчета корректировки количественных и стоимостных показателей (приложение 2 к налоговой накладной), то такие записи осуществляются с соответствующим знаком (+ или -).</p>
Графы 10, 12, 14 и 16	<p>Отражается уплаченная (начисленная) сумма НДС по товарам (услугам) и основным фондам, определенная исходя из их стоимости, указанной в графах 9, 11, 13 та 15 (соответственно).</p> <p>Сума НДС, указанная в графах 12, 14 та 16, в налоговый кредит <b>не включается.</b></p> <p>В случае приобретения у плательщиков НДС товаров (услуг) и основных фондов, освобожденных от налогообложения, и тех, которые не являются</p>

	<p>объектом налогообложения, а также приобретения у лица, не зарегистрированного плательщиком НДС, в графах 10, 12, 14 та 16 ставится отметка «X».</p> <p>В случае осуществления записей на основании расчета корректировки количественных и стоимостных показателей (приложение 2 к налоговой накладной), то такие записи осуществляются с соответствующим знаком (+ или -).</p>
<p><b>Раздел II</b></p> <p>Отражаются выданные налоговые накладные, расчет корректировок к налоговой накладной, грузовая таможенная декларация, налоговые накладные по ежедневным итогам операций, налоговые накладные, выписанные на сумму превышения обычной цены над фактической</p>	
Графа 4	<p>Определяется вид документа в соответствии с обозначениями:</p> <p><b>ПН</b> — налоговая накладная;</p> <p><b>РК</b> — расчет корректировки к налоговой накладной (расчет корректировки количественных и стоимостных показателей (приложение 2 к налоговой накладной));</p> <p><b>ВМД</b> — грузовая таможенная декларация;</p> <p><b>ПП</b> — налоговая накладная по ежедневным итогам операций;</p> <p><b>ЗЦ</b> — налоговая накладная, выписанная на сумму превышения обычной цены над фактической;</p> <p><i><b>Примечание:</b> В случае если данные документы включаются в уточняющие расчеты за отчетный период, к виду документа добавляется буква «У» (например, <b>ПН</b> — налоговая накладная, <b>ПНУ</b> — налоговая накладная, включенная в уточняющие расчеты).</i></p>

Приказ вступит в силу с 1 числа месяца, следующего за месяцем официального опубликования. По имеющейся информации, официальное опубликование приказа состоится только в декабре, т.е. применяться будет с 1 января 2010 года.

#### **ФОРМА**

**Комментарий.** Остановимся на требовании ГНАУ относительно применений правил исправления, предусмотренных для бухгалтерских регистров, для исправления ошибок. Данные правила регламентируют такие нормативно-правовые акты, как Положение о документальном обеспечении записей в бухгалтерском учете, утвержденное приказом Минфина Украины от 24.05.1995 г. № 88, и Методические рекомендации по применению регистров бухгалтерского учета, утвержденные приказом Минфина Украины от 29.12.2000 г. № 356. Ими оговорено, что корректурный способ исправления ошибок применяется в тех случаях, когда допущенная ошибка не приводит к изменениям показателей в реестре, то есть, по всей видимости, это ошибки прошлых периодов, которые не повлияли на итоговые (числовые) показатели (например, ИНН, дата), или любые ошибки текущего периода, до подведения итогов. Суть данного способа состоит в том, что неправильный текст и/или цифры зачеркиваются одной чертой таким образом, чтобы можно было прочесть исправленное, затем над зачеркнутой записью надписываются правильный текст и/или цифры. Все исправления должны быть обозначены надписью «исправлено» и подтверждаться подписями лиц, подписавших регистр, с указанием даты исправления ошибки. Способ «сторно» применяется для исправления ошибок прошлых периодов, когда сведены итоги. Этот способ предполагает составление бухгалтерской справки, в которой запись, сделанная ранее, либо повторяется красными чернилами (пастой шариковых ручек и др.), либо же заносится чернилами (пастой шариковых ручек и др.) темного цвета в скобках, что означает вычитание суммы, уже отраженной ранее в учетных регистрах. Затем приводится обычная правильная запись с правильной суммой. В итоге внесением этих данных в реестр в месяце обнаружения ошибки ликвидируется неправильная запись и отражается верная с правильной суммой.

Что касается вариантов заполнения гр. 7 с указанием условного ИНН «20000000000», если товары (услуги), приобретенные у нерезидента, не предназначаются для хозяйственности или предполагается использовать их для предоставления услуг, место предоставления которых за пределами Украины, или услуг, место предоставления которых определяется по абзацу «д» п. 6.5 Закона об НДС, то в число последних относятся:

— передача авторских прав, патентов, лицензий, торговых марок;

- рекламные услуги и другие услуги по продвижению товаров;
- услуги консультантов, инженеров, адвокатов, аудиторов, актуариев, другие аналогичные услуги, услуги по обработке данных и предоставлению информации, в том числе с использованием компьютерных систем;
- предоставление обязательств по непроведению отдельных видов деятельности;
- услуги по поставке персонала;
- аренда движимого имущества;
- агентские услуги в отношении услуг, перечисленных в абзаце «д» п. 6.5.

**Приказ ГНАУ от 26.10.2009 г. № 582 «О внесении изменений в форму Реестра полученных и выданных налоговых накладных и Порядок ведения реестра полученных и выданных налоговых накладных, утвержденных приказом ГНА Украины от 30.06.2005 г. № 244»**

## **ГНАУ утвердила критерии, по которым будут определять НДСников с риском мнимых операций для безосновательного формирования налогового кредита**

В частности, в поле зрения контролеров попадут предприятия, у которых:

- фактический сбор НДС нарастающим итогом не превышает — 100 тыс. грн;
- количество работающих менее 5 лиц;
- уставный фонд — менее 50 тыс. грн;
- адрес плательщика является адресом массовой регистрации СПД (количество зарегистрированных – более 10);

Система оценки данных предприятий является бальной (максимальное количество - 10 баллов), при соответствии следующим критериям присваивается 1 балл каждому из них:

1. Статус плательщика не является «основным».
2. Согласно КВЭД предприятие осуществляет деятельность по следующим видам:
  - строительство;
  - оптовая торговля и посредничество в оптовой торговле;
  - исследования и разработки;
  - исследования конъюнктуры рынка и выявления совместных мыслей;
  - консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления;
  - рекламная деятельность;
  - предоставление разных услуг потребителям;
  - предоставление других коммерческо-информационных услуг.
3. У СПД в наличии резкие перепады объемов реализации по данным деклараций по НДС (одноразовое увеличение объемов реализации);
4. Удельный вес количества перепадов в декларациях по НДС превышает 20 %.
5. Количество работающих менее 5 лиц.
6. Директор и бухгалтер - одно лицо.
7. Объем реализации менее среднемесячной суммы поставки согласно приложению 5 к декларации по НДС.
8. Уставный фонд не превышает 50 тыс. грн.
9. Амортизационные отчисления менее 50 тыс. грн.
10. Адрес плательщика является адресом массовой регистрации СПД - количество зарегистрированных плательщиков - более 10.

**Приказ ГНАУ от 12.11.2009 г. № 631 «Об отработке субъектов хозяйствования, имеющих риск осуществления нереальных (мнимых) операций»**

## **Обязательные критерии и нормативы достаточности диверсифицированности и качества активов для страховщиков**

Для страховщиков, имеющих лицензии на осуществление видов страхования, иных, нежели страхование жизни, разработано Положение об обязательных критериях и нормативах достаточности, диверсификации и качества активов, которыми представлены страховые резервы по видам страхования, иным, нежели страхование жизни.

Теперь до 31 декабря 2009 года страховщики, имеющие лицензии на осуществление видов страхования, иных, нежели страхование жизни, должны привести свои активы в соответствие с требованиями указанного Положения.

***Распоряжение Государственной комиссии по регулированию рынков финансовых услуг Украины от 08.10.2009 г. № 741 «Об утверждении Положения об обязательных критериях и нормативах достаточности, диверсифицированности и качества активов, которыми представлены страховые резервы по видам страхования, иным, чем страхование жизни». Зарегистрировано в Минюсте Украины 18.11.2009 г. № 1099/17115***

## **Новый порядок заполнения декларации таможенной стоимости (ХИТ)**

С целью приведения своих нормативно-правовых актов в соответствие с законодательством Гостаможслужба изложила Порядок заполнения декларации таможенной стоимости в новой редакции, в соответствии с которой декларация таможенной стоимости (далее - ДТС) состоит из основного листа, содержащего две части, и заполняется на товары одного - трех наименований.

При наличии в партии товаров более трех наименований используются дополнительные листы. Дополнительные листы могут быть использованы только в том случае, если все данные, заявленные в первой части основного листа ДТС, в полной мере касаются и товаров, отмеченных в дополнительных листах этой ДТС..

При заполнении ДТС используются Классификатор условий поставки, Классификатор документов, Классификатор таможенных органов Украины и их структурных подразделений, специализированных таможенных учреждений и организаций, Классификация валют и Классификация государств мира.

***Приказ Гостаможслужбы Украины от 26.10.2009 г. № 1017 «О внесении изменений в Порядок заполнения декларации таможенной стоимости». Зарегистрирован в Минюсте Украины 18.11.2009 г. № 1100/17116***

## **Вознаграждение за продажу арестованного имущества на аукционе исчисляются по-новому**

Минюст внес изменения в:

— Инструкцию о проведении исполнительных действий, утвержденную приказом Минюста Украины от 15.12.1999 г. № 74/5;

— Порядок реализации арестованного имущества, утвержденный приказом Минюста Украины от 15.07.1999 г. № 42/5;

— Временное положение о порядке проведения публичных торгов по реализации арестованного недвижимого имущества, утвержденное приказом Минюста Украины от 27.10.1999 г. № 68/5.

Установлено, что вознаграждение за услуги по реализации арестованного имущества, предоставленные организатором аукциона, устанавливается в процентном отношении к продажной цене лота.

То есть, организаторы аукционов по реализации арестованного имущества, заключившие соответствующие договоры с органами исполнительной службы, будут получать вознаграждение за предоставленные по реализации имущества услуги в процентах к продажной цене лота (то есть к сумме, фактически вырученной от продажи), а не к той стоимости, по которой имущество передается на реализацию, как это происходит сейчас.

В случае если имущество реализовано по цене выше стартовой, специализированная организация осуществляет пересчет вознаграждения пропорционально увеличению цены имущества и указывает в протоколе аукциона сумму вознаграждения, которую покупатель должен дополнительно уплатить, а также счет специализированной организации, на который необходимо уплатить данные средства.

Разница между суммой гарантийного взноса и суммой вознаграждения специализированной организации перечисляется покупателем на текущий счет этой организации.

Объявления о проведении аукциона должно быть размещено на соответствующем веб-сайте не позднее 7 дней с момента заключения договора о реализации имущества, а в случае проведения повторного аукциона — не позднее 7 дней с момента составления акта переоценки имущества.

***Приказ Минюста Украины от 17.11.2009 г. № 2166/5 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства юстиции Украины». Зарегистрирован в Минюсте Украины 19.11.2009 г. № 1118/17134.***

## **Для нотариального удостоверение ипотечного договора необходимо доказать бесспорность задолженности и просрочки исполнения обязательства**

Минюст внес изменения в абз. 11 пп. 283 Инструкции о порядке совершения нотариальных действий нотариусами Украины, утвержденной его приказом от 03.03.04 г. № 20/5.

Так, исполнительную надпись на ипотечном договоре, который предусматривает удовлетворение требования ипотекодержателя по основному обязательству, включая уплату процентов, неустойки, основной суммы долга и какого-либо увеличения этой суммы, прямо предусмотренному условиями основного обязательства, совершается нотариусом только при условии предоставления ипотекодержателем документов, достаточных для установления бесспорности задолженности и просрочки исполнения обязательства.

***Приказ Минюста от 16.11.2009 г. № 2152/5 «О внесении изменений в Инструкцию о порядке совершения нотариальных действий нотариусами Украины». Зарегистрирован в Минюсте Украины 17.11.2009 г. №1084/17100.***

## **Лицензионные условия для спортивной деятельности**

Министерство Украины по делам семьи, молодежи и спорта утвердило Лицензионные условия осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности: организации и проведения спортивных занятий профессионалов и любителей спорта; деятельности по подготовке спортсменов к соревнованиям по разным видам спорта, признанным в Украине, которыми определены организационные, квалификационные, другие специальные требования по осуществлению хозяйственной деятельности по организации и проведению спортивных занятий

профессионалов и любителей спорта; деятельности по подготовке спортсменов к соревнованиям по разным видам спорта, признанным в Украине.

Лицензионные условия являются обязательными для выполнения субъектами хозяйствования независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, осуществляющими этот вид деятельности и получившими соответствующую лицензию.

***Приказ Министерства Украины по делам семьи, молодежи и спорта от 28.09.2009 г. № 3399 «Об утверждении Лицензионных условий осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности: организации и проведения спортивных занятий профессионалов и любителей спорта; деятельности по подготовке спортсменов к соревнованиям по разным видам спорта, признанным в Украине». Зарегистрирован в Минюсте Украины 16.11.2009 г. № 1068/17084***

## **Пленум Верховного Суда Украины издал постановление, в котором осветил нюансы рассмотрения гражданских дел по искам о признании сделок недействительными**

Во-первых, ВСУ установил виды недействительности сделок:

ничтожные – сделки, недействительность которых установлена законом;

оспариваемые – сделки, недействительность которых прямо не установлена законом, однако одна из сторон, либо другое заинтересованное лицо, оспаривает их действительность.

Во-вторых, освещены вопросы применения реституции, нарушения требований закона о заключении сделки в письменной форме, о нотариальном удостоверении сделки, а также правовые последствия осуществления различных видов сделок, среди которых: осуществленные малолетними и несовершеннолетними лицами, лицами с ограниченной дееспособностью, сделки юрлиц, совершенные без соответствующего разрешения (лицензии), сделки, совершенные под влиянием ошибки, обмана, насилия, злоумышленной договоренности представителя одной стороны с другой либо вследствие тяжкого обстоятельства и др.

В частности, ВСУ указал, что решением суда нельзя обязать стороны осуществить госрегистрацию сделки, так как это противоречит общим положениям гражданского законодательства — свободе договора. Причем нормы ч. 3 ст. 182 Гражданского кодекса Украины применяются только в отношении органов, осуществляющих регистрацию сделок. Также решение суда об удовлетворении иска о возврате имущества, переданного по недействительной сделке, является основанием для осуществления государственной регистрации права собственности на такое имущество, а также отмены предыдущей регистрации.

***Постановление Пленума Верховного Суда Украины от 06.11.2009 г. № 9 «О судебной практике рассмотрения гражданских дел о признании сделок недействительными»***

## **Национальный банк Украины обновил некоторые свои нормативы**

С целью усовершенствования порядка создания и государственной регистрации банков, банковских объединений Национальный банк Украины внес изменения в Положение о порядке создания и государственной регистрации банков, открытия их филиалов, представительств, отделений, утвержденное Постановлением Правления НБУ от 31.08.2001 г. № 375.

Так, изменения коснулись пункта 1.2, которым было установлено, что банки создаются в форме открытого акционерного общества или кооперативного банка. С 23.11.2009 г. данный пункт

звучит так: **«Банки создаются в форме публичного акционерного общества или кооперативного банка».**

Пункт 5.9 Положения дополнен новым подпунктом «е». В результате, юридическое лицо - нерезидент Украины для получения разрешения на приобретение или увеличение существенного участия в банке дополнительно к документам, указанным в подпунктах пункта 5.8 данного Положения, должен представить финансовую отчетность отдельно за каждый из последних четырех отчетных периодов, установленных законодательством страны происхождения иностранного инвестора.

***Постановление Правления НБУ от 16.10.2009 г. № 622 «О внесении изменений в некоторые нормативно-правовые акты Национального банка Украины»***

## **Рекомендации по применению Технического регламента безопасности игрушек**

Рекомендации, не являются юридически обязательным толкованием Регламента (юридически обязательным является только текст Регламента), а предназначены для разъяснения и обеспечения согласованного применения Регламента всеми заинтересованными сторонами.

Так, определено, что регламент распространяется на игрушки (игровой материал), изготовленные предприятиями Украины, а также на игрушки зарубежного производства, предназначенные для игры с ними детей в возрасте от 0 до 14 лет.

Указанные рекомендации подготовлены ГП «Укрметртрестстандарт» (03680, г. Киев, ул. Метрологическая, 4), которое определено ответственным за введение этого Регламента и на которое возложены функции консультационно-методического центра по вопросам применения требований ТР согласно приказу Минпромполитики от 01.04.2009 г. № 250. В случае возникновения вопросов по разъяснениям можно обращаться по телефонам: **(044) 526-52-29, 526-42-60.**

***Приказ Министерства промышленной политики Украины от 07.10.2009 г. № 694 «Об утверждении Рекомендаций по применению Технического регламента безопасности игрушек»***

## **Изменены Правила работы заведений ресторанного хозяйства**

Согласно новшествам в учреждениях ресторанного хозяйства (независимо от типа и класса) для некурящих отводится не менее половины площади общественных мест. На территории для некурящих запрещается курение, а также размещение пепельниц. Места для курения (в случае их наличия) должны быть оборудованы вытяжной вентиляцией или другими средствами для удаления табачного дыма. Информация о таких местах должна быть размещена в уголке потребителя.

***Приказ Минэкономики Украины от 10.11.2009 г. № 1239 «О внесении изменения в Правила работы заведений (предприятий) ресторанного хозяйства». Зарегистрирован в Минюсте Украины 11.11.2009 г. № 1059/17075***

## **Финансовая поддержка хмелеводства**

Минагрополитики утвердило распределение средств, предусмотренных в Госбюджете на 2009 год для поддержки развития хмелеводства. Эти выплаты направлены на компенсацию

расходов по приобретению, проведению ремонта, реконструкции специальных хмелеводческих орудий производства, механизмов и оборудования, уходу за продуктивными и молодыми насаждениями, а также проведению проектных работ, подготовке почвы и посадке, сооружению шпалеры, приобретению средств защиты растений.

***Приказ Минагрополитики Украины от 18.09.2009 г. № 679 «Об утверждении Распределения средств, предусмотренных в Государственном бюджете Украины на 2009 год для поддержки развития хмелеводства»***

## **На заметку товаропроизводителям, решившим взять кредит в банке**

Правление НБУ принялось за стимулирование кредитования экономики Украины.

Так, НБУ рекомендовал банкам при предоставлении кредитов заемщикам-товаропроизводителям определять уровень платы по кредитам исходя из размера учетной ставки НБУ (сейчас 10, 25%), повышенной не более чем на пять процентных пунктов в зависимости от уровня ликвидности предоставленного обеспечения, то есть не более 15, 25%.

***Постановление Правление НБУ от 03.11.2009 г. № 650 «О стимулировании кредитования экономики Украины»***

## **Админнарушения в сфере водного законодательства (ХИТ)**

Госводхоз издал приказ, которым утверждена Инструкция по оформлению органами Государственного комитета Украины по водному хозяйству материалов об административных правонарушениях.

В частности, в документе указывается процедура оформления материалов об административных правонарушениях, рассмотрения этих дел, постановление по делу об админправонарушениях и другие вопросы.

***Приказ Госводхоза Украины от 26.10.2009 г. № 188 «Об утверждении Инструкции по оформлению органами Государственного комитета Украины по водному хозяйству материалов об административных правонарушениях»***

## **С 1 января персонификация предоставляется ежемесячно (СУПЕРХИТ)**

Утвержден Порядок формирования и подачи страхователями отчета по суммам начисленных взносов на общеобязательное государственное пенсионное страхование органам Пенсионного фонда Украины.

Одним из нововведений является установление для страхователей-юрлиц месячного отчетного периода.

В 2010 году страхователь может выбрать удобную для себя форму предоставления ежемесячной персонифицированной отчетности;

— в электронной форме с использованием электронной цифровой подписи через центр обработки электронных отчетов (отчет на бумажных носителях не подается);

— на бумажных носителях, заверенных подписью руководителя/страхователя и скрепленных печатью (при наличии), вместе с электронной формой на электронных носителях информации;

— на бумажних носителях, если у страхователя количество застрахованных лиц не более десяти.

## **ПОРЯДОК** **формування та подання страховальниками звіту** **щодо сум нарахованих внесків на загальнообов'язкове державне пенсійне** **страхування органам Пенсійного фонду України**

### **I. Загальні положення**

1.1. Цей Порядок відповідно до Закону України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування» (далі – Закон) встановлює порядок, строки подання звіту про суми нарахованої заробітної плати (грошового забезпечення, доходу) застрахованих осіб і суми нарахованих внесків на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування, набутий страховий стаж (далі – звіт) до управлінь Пенсійного фонду України в районах, містах, районах у містах (далі – органи Пенсійного фонду) та його форму.

1.2. У Порядку та у текстах таблиць звіту до Пенсійного фонду України (далі – Пенсійний фонд) терміни та скорочення вживаються у такому значенні:

**БД** — електронна база даних;

**відповідальна особа Пенсійного фонду** — працівник органу Пенсійного фонду, який відповідно до своїх посадових обов'язків приймає, здійснює перевірку заповнення звіту (відсутність виправлень, наявність підписів, печаток та дотримання загальних вимог щодо формування звіту), введення і обробку звіту та відповідає за достовірність внесення даних до БД;

**відповідальна особа страховальника** — працівник, на якого покладено обов'язки щодо здійснення комплексу робіт, пов'язаних з формуванням звіту, або особа, уповноважена страховальником щодо подання звіту до органів Пенсійного фонду;

**довідник КТССВ** - довідник кодів типів ставок страхового внеску на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування, наведений у додатку 1;

**ДПА** — Державна податкова адміністрація України;

**ДРФО** — Державний реєстр фізичних осіб – платників податків та інших обов'язкових платежів;

**ЕЦП** - електронний цифровий підпис;

**ЄДРПОУ** — Єдиний державний реєстр підприємств та організацій України;

**звіт в електронній формі (електронний звіт)** – звіт, що сформований страховальником за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення і подається до органів Пенсійного фонду за нормами, визначеними цим Порядком;

**ЗО** – застрахована особа, яка відповідно до Закону підлягає загальнообов'язковому державному пенсійному страхуванню і сплачує (сплачувала) та/або за яку сплачуються чи сплачувалися у встановленому законом порядку страхові внески на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування;

**ІНДАНІ** — індивідуальні відомості про заробіток (дохід) та страхові внески застрахованої особи;

**код категорії застрахованої особи** — порядковий номер категорії з переліку категорій застрахованих осіб із таблиці відповідності кодів категорії застрахованої особи та кодів об'єкта нарахування і розмірів ставок страхових внесків на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування, наведеної у додатку 2, складеної відповідно до статей 11 та 12 Закону, щодо яких встановлено об'єкт нарахування страхових внесків на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування (далі — страхові внески), та розміри ставок страхових внесків відповідно до чинного законодавства;

**код категорії страховальника** — серійно-порядковий номер з переліку страховальників із довідника категорій страховальників, які сплачують страхові внески на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування, наведеного у додатку 3;

**коригуючий документ** – звіт страхувальника з позначкою «коригуючий», який є підставою для заміни інформації реквізитів відповідної форми, яка попередньо була подана до органів Пенсійного фонду;

**номер облікової картки застрахованої особи (код ЗО)** — номер персональної облікової картки застрахованої особи, що відповідає ідентифікаційному номеру фізичної особи згідно з Державним реєстром фізичних осіб – платників податків та інших обов’язкових платежів (ДРФО), а для застрахованих осіб, які з релігійних переконань відмовилися від ідентифікаційного номера (ДРФО), про що мають відповідну відмітку у паспорті, зазначаються дані свідоцтва про загальнообов’язкове державне соціальне страхування: серія та номер (NNN\_XXXXXX – три літери, пробіл, шість цифр);

**ОСО** – особливий спосіб оподаткування для суб’єктів господарювання (фіксований податок, єдиний податок);

**первинний звіт** — звіт страхувальника за визначеною Пенсійним фондом формою, на підставі якого створюється відповідний електронний звіт у базі даних Пенсійного фонду;

**П.І.Б.** — прізвище, ім’я, по батькові;

**скасовуючий документ** — звіт страхувальника з позначкою «скасовуюча», який є підставою для повного скасування інформації, що попередньо була подана до органів Пенсійного фонду

**спеціалізоване програмне забезпечення** – програмне забезпечення, призначене для створення страхувальником електронних звітів відповідного формату згідно з вимогами цього Порядку;

**СПОВ** — система персоніфікованого обліку відомостей про застрахованих осіб

**ФО** — фізичні особи – суб’єкти підприємницької діяльності, у тому числі ті, які обрали особливий спосіб оподаткування (фіксований податок, єдиний податок); фізичні особи, які працюють на умовах трудового договору; фізичні особи, які виконують роботи (послуги) згідно з цивільно-правовими договорами; інші особи, які є застрахованими в системі загальнообов’язкового державного пенсійного страхування;

**ФО - СПД** – фізичні особи – суб’єкти підприємницької діяльності, у тому числі ті, які обрали особливий спосіб оподаткування (фіксований податок, єдиний податок).

Інші терміни використовуються у значеннях, наведених у Законі.

1.3. Звіт до органів Пенсійного фонду може подаватися страхувальником:

в електронній формі з використанням ЕЦП через центр обробки електронних звітів згідно з Порядком подання звітів до Пенсійного фонду України в електронній формі, затвердженим постановою правління Пенсійного фонду України від 19.04.2007 № 7-7, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 27.04.2007 за № 436/13703 (звіт на паперових носіях не подається);

на паперових носіях, завірених підписом керівника/страхувальника та скріплених печаткою (за наявності), разом з електронною формою на електронних носіях інформації;

на паперових носіях, якщо у страхувальника кількість застрахованих осіб не більше десяти.

1.4. Електронна форма звіту до органів Пенсійного фонду формується страхувальником з використанням спеціального програмного забезпечення, актуальні версії якого безкоштовно надаються страхувальникам в органі Пенсійного фонду за місцем взяття на облік.

1.5. Звіт страхувальником повинен подаватися в повному обсязі. В разі не подання однієї із необхідних таблиць звіт не приймається.

1.6. До страхувальників за неподання, несвоєчасне подання, подання не за встановленою формою або подання недостовірних відомостей, що використовуються в системі персоніфікованого обліку та іншої звітності, передбаченої законодавством, до територіальних органів Пенсійного фонду застосовуються фінансові санкції, передбачені Законом.

1.7. Виконавчі органи Пенсійного фонду накладають на посадових осіб, які вчинили правопорушення, адміністративні стягнення у порядку, визначеному законодавством за неподання, несвоєчасне подання, подання не за встановленою формою звітності щодо страхових внесків відповідно до вимог статті 106 Закону.

1.8. Страхувальник зобов'язаний повідомляти органи Пенсійного фонду про зміну відомостей, що вносяться до системи персоніфікованого обліку, про застраховану особу, за яку або на користь якої ним сплачуються страхові внески, в десятиденний строк з дня одержання цих відомостей.

1.9. Керівник органу Пенсійного фонду з метою раціонального перерозподілу навантаження протягом періоду звітування може ініціювати розроблення та затвердження рекомендованого графіка подання звітності для страхувальників. Після затвердження керівником органу Пенсійного фонду такого графіка відповідальна особа Пенсійного фонду повідомляє страхувальника про рекомендовані терміни подання звітності.

1.10. Інформація у сфері загальнообов'язкового державного пенсійного страхування використовується з дотриманням вимог, передбачених законодавством про інформацію.

Надання органами Пенсійного фонду відомостей, що містяться в системі персоніфікованого обліку, юридичним і фізичним особам надається у разі надходження від них письмового запиту лише у випадках, передбачених законодавством, та за рішенням суду.

Інформація про застрахованих осіб із системи персоніфікованого обліку надається тільки на паперових носіях застрахованій особі, яка особисто звернулася до органів Пенсійного фонду, на підставі паспорта, довідки ДПА про присвоєння ідентифікаційного номера або свідоцтва про загальнообов'язкове соціальне страхування чи пенсійного посвідчення.

## **II. Порядок формування та подання звіту щодо сум нарахованих внесків на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування до органів Пенсійного фонду**

2.1. Страхувальники, крім осіб, зазначених в пунктах 2.2 - 2.4 цього розділу, формують та подають до органів Пенсійного фонду звіт **не пізніше ніж через 20 календарних днів із дня закінчення базового звітного періоду.**

Базовим звітним періодом для них є **календарний місяць.**

Звіт подається за формою згідно з додатком 4 до цього Порядку.

2.2. **ФО-СПД**, у тому числі ті, які обрали ОСО, самі за себе і за членів сім'ї, які беруть участь у провадженні підприємницької діяльності; особи, які забезпечують себе роботою самостійно - займаються адвокатською, нотаріальною, творчою та іншою діяльністю, пов'язаною з отриманням доходу безпосередньо від цієї діяльності, самі за себе формують та подають до органів Пенсійного фонду звіт **один раз на рік до 1 квітня року**, наступного за звітним періодом.

Базовим звітним періодом для них є **календарний рік.**

Звіт подається за формою згідно з додатком 5 до цього Порядку.

2.3. **Особи, які досягли 16-річного віку** та не належать до кола осіб, які підлягають загальнообов'язковому державному пенсійному страхуванню відповідно до статті 11 Закону, у тому числі іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають або працюють на території України, громадяни України, які постійно проживають або працюють за межами України, якщо інше не встановлено міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, та уклали договір на добровільну участь у системі загальнообов'язкового державного пенсійного страхування, формують та подають самі за себе звіт **один раз на рік до 1 квітня року**, наступного за звітним періодом.

Базовим звітним періодом для них є **календарний рік.**

Звіт подається за формою згідно з додатком 6 до цього Порядку.

2.4. **Особи**, які на підставі пункту 3 статті 24 Закону здійснюють доплату до суми **страхових внесків** таким чином, щоб загальна сума сплачених коштів за відповідний місяць була не меншою, ніж мінімальний страховий внесок, формують самі за себе звіт та подають його **протягом одного календарного місяця** після здійснення доплати через установи банків.

Звіт подається за формою згідно з додатком 6 до цього Порядку.

2.5. **Районні (міські) управління праці та соціального захисту населення за осіб**, які відповідно до законодавства отримують допомогу по догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку, та осіб із числа непрацюючих працездатних батьків, усиновителів, опікунів, піклувальників, які фактично здійснюють догляд за дитиною-інвалідом, а також непрацюючих

працевдатних осіб, які здійснюють догляд за інвалідом I групи або за престарілим, який за висновком медичного закладу потребує постійного стороннього догляду або досяг 80-річного віку, якщо такі непрацюючі працевдатні особи отримують допомогу або компенсацію відповідно до законодавства, формують та подають до органів Пенсійного фонду звіт **один раз на рік до 1 квітня року**, наступного за звітним періодом.

Базовим звітним періодом для них є **календарний рік**.

Звіт подається за формою згідно з додатком 7 до цього Порядку.

**2.6. Фонд загальнообов'язкового державного соціального страхування України** на випадок безробіття **не пізніше ніж через 20 календарних днів** із дня закінчення базового звітного періоду формує та подає до органів Пенсійного фонду відомості про осіб, які підлягали загальнообов'язковому державному соціальному страхуванню на випадок безробіття та отримували допомогу по безробіттю.

Базовим звітним періодом для них є **календарний місяць**.

**2.7.** Якщо останній день строку подання звіту припадає на вихідний, святковий чи інший неробочий день, то останнім днем строку вважається перший після нього робочий день.

**2.8.** На паперових носіях звіт формується у двох примірниках та подається страхувальником до органу Пенсійного фонду за місцем взяття його на облік.

Один примірник звіту з відміткою органу Пенсійного фонду про його прийняття зберігається у страхувальника.

**2.9.** Таблиці 2 та 9 додатка 4 до цього Порядку про нарахування внесків (сум грошового забезпечення) на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування за деякі категорії застрахованих осіб та батькам-вихователям дитячих будинків сімейного типу, прийомним батькам, якщо вони не працюють, формують та подають до органів Пенсійного фонду лише районні (міські) управління праці та соціального захисту населення.

Базовим звітним періодом для них є **календарний місяць**.

**2.10.** Таблиці 3 та 10 додатка 4 до цього Порядку про нарахування внесків на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування за осіб, які проходять строкову та альтернативну військову службу, формують та подають до органів Пенсійного фонду страхувальники, які нараховують та сплачують страхові внески за застрахованих осіб, які проходять строкову та альтернативну військову службу у Збройних Силах України, Службі безпеки України, інших утворених відповідно до законів України військових формуваннях, а також в органах Міністерства внутрішніх справ України.

Базовим звітним періодом для них є **календарний місяць**.

**2.11.** Таблицю 4 додатка 4 до цього Порядку про нарахування внесків на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування на суми грошового забезпечення формують та подають до органів Пенсійного фонду страхувальники, які нараховують та сплачують страхові внески за застрахованих осіб із числа військовослужбовців (крім військовослужбовців строкової та альтернативної служби), осіб рядового і начальницького складу.

**2.12.** ФО-СПД, які нараховують страхові внески на суми доходу (прибутку) від підприємницької діяльності, що підлягає оподаткуванню податком на доходи фізичних осіб, формують та подають до органів Пенсійного фонду звіт згідно з таблицею 1 додатка 5 до цього Порядку за себе та членів сім'ї і таблицею 4 додатка 5 до цього Порядку за членів сім'ї, які беруть участь у провадженні підприємницької діяльності.

ФО-СПД, які обрали ОСО, формують та подають до органів Пенсійного фонду звіт згідно з таблицею 2 додатка 5 до цього Порядку за себе та членів сім'ї і таблицею 5 додатка 5 до цього Порядку за членів сім'ї, які беруть участь у провадженні підприємницької діяльності.

Особи, які забезпечують себе роботою самостійно - займаються адвокатською, нотаріальною, творчою та іншою діяльністю, пов'язаною з отриманням доходу безпосередньо від цієї діяльності, формують та подають до органів Пенсійного фонду звіт згідно з таблицею 3 додатка 5 до цього Порядку.

**2.13.** У випадках, коли страхувальник із числа страхувальників, зазначених в пункті 2.1 цього розділу, у звітному періоді змінює місцезнаходження або місце проживання (за межами

територіального обслуговування органу Пенсійного фонду, в якому він перебував на обліку), звіт за цей звітний період (з першого до останнього календарного числа звітного періоду) подається до органу Пенсійного фонду за новим місцем взяття на облік.

2.14. У разі ліквідації страхувальника звіт до органу Пенсійного фонду може надаватися правонаступником, якщо правонаступництво підтверджено установчими документами.

2.15. У разі виявлення помилки у звіті страхувальник має право до кінцевого терміну подання цього звіту повторно сформувавши та подати звіт до органу Пенсійного фонду за місцем взяття на облік.

Чинним вважається останній електронний або паперовий звіт, поданий страхувальником до закінчення термінів подання звітності, визначених цим Порядком.

2.16. У разі виявлення під час перевірки органом Пенсійного фонду недостовірних відомостей про застрахованих осіб, які подані та/або накопичені в електронних базах даних персоніфікованого обліку, Пенсійний фонд протягом двох робочих днів повідомляє страхувальника про виявлення недостовірних даних. Страхувальник подає до відповідного органу Пенсійного фонду протягом наступних десяти робочих днів необхідні коригуючі або скасовуючі документи щодо виявлених недостовірних даних про застраховану особу.

2.17. Коригуючі (коригуючий або скасовуючий документ) дані до системи персоніфікованого обліку відомостей про застрахованих осіб надаються також у таких випадках:

2.17.1. Якщо страхувальником було допущено помилку в прізвищі, імені або по батькові застрахованої особи, подаються коригуючі відомості, зазначені в таблиці 5 додатка 4 до цього Порядку, з позначкою “коригуюча”, які є підставою для заміни значень реквізитів відповідної таблиці, що попередньо була подана до органів Пенсійного фонду. На підставі поданої таблиці 5 додатка 4 до цього Порядку з позначкою “коригуюча” проводиться технологічна заміна попередньо накопичених даних в обліковій картці особи на актуальні дані, що подані страхувальником у таблиці з позначкою “коригуюча”.

2.17.2. Якщо страхувальником було допущено помилку в кодї страхувальника, звітному місяці, номері облікової картки застрахованої особи (ідентифікаційний номер за довідкою ДПА або серія та номер свідоцтва про загальнообов’язкове державне соціальне страхування), кодї підстави для обчислення стажу окремим категоріям осіб відповідно до законодавства (спеціальний стаж), подаються:

таблиці 5, 6, 7 або 8 додатка 4 до цього Порядку з позначкою «скасовуюча» за ті звітні періоди, в яких дані були подані з невірними вищезазначеними реквізитами;

таблиці 5, 6, 7 або 8 додатка 4 до цього Порядку з позначкою “початкова” з правильними вищезазначеними реквізитами за ті звітні періоди, у даних яких було допущено помилку. Зміни в сумах нарахованого заробітку, грошового забезпечення або доходу та сумах страхових внесків за звітний місяць при формуванні та поданні такої звітності не допускаються.

На підставі поданих документів з позначкою “скасовуюча” недостовірні дані облікової картки вилучаються із переліку чинних для використання, але залишаються в електронному архіві для збереження звітування.

2.18. Звіт до органів Пенсійного фонду формується на підставі бухгалтерських та інших документів, відповідно до яких проводиться нарахування (обчислення) або які підтверджують нарахування (обчислення) заробітної плати (доходу), грошового забезпечення, на які відповідно до Закону нараховуються страхові внески.

2.19. Таблиці звіту, наведені в додатках 4, 5, 6 та 7 до цього Порядку, формуються страхувальником з використанням спеціального комплексу програм.

2.20. Паперовий звіт заповнюється українською мовою друкованими літерами кульковою ручкою синьою або чорною пастою. Помарки та виправлення не допускаються. У разі незаповнення того чи іншого рядка в звіті через відсутність операції цей рядок прокреслюється.

2.21. При заповненні полів, що складаються з клітинок, кожен із необхідних символів каліграфічно вписується до відповідної окремої клітинки. Символи не повинні виходити за межі клітинок, а також накладатись на сусідні клітинки. Символи: крапка, апостроф, кома, дефіс тощо - проставляються в окремих клітинках.

При заповненні поля без клітинок записи в цих полях не повинні накладатися на сусідні поля і перекривати службові написи бланка.

2.22. Грошові суми в таблицях звіту заповнюються в гривнях з копійками.

2.23. Таблиці завіряються підписами керівника та головного бухгалтера (за наявності такої посади у страхувальника). Якщо страхувальник є юридичною особою, таблиці засвідчуються печаткою страхувальника.

2.24. Якщо страхувальник здійснює реєстрацію вихідної кореспонденції, на кожному аркуші звіту зазначається реєстраційний номер відповідно до журналу реєстрації вихідної документації страхувальника. Всі аркуші документів нумеруються та комплектуються відповідальною особою страхувальника.

### **III. Вимоги щодо формування звіту до органів Пенсійного фонду**

3.1. Звіт до органів Пенсійного фонду включає таблиці, що наведені:

у додатку 4 - для страхувальників, зазначених в пункті 2.1 розділу II цього Порядку;

у додатку 5 - для осіб, зазначених в пункті 2.2 розділу II цього Порядку;

у додатку 6 - для осіб, зазначених в пунктах 2.3 та 2.4 розділу II цього Порядку;

у додатку 7 - для районних (міських) управлінь праці та соціального захисту населення за осіб, які відповідно до законодавства отримують допомогу по догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку, та осіб із числа непрацюючих працездатних батьків, усиновителів, опікунів, піклувальників, які фактично здійснюють догляд за дитиною-інвалідом, а також непрацюючих працездатних осіб, які здійснюють догляд за інвалідом I групи або за престарілим, який за висновком медичного закладу потребує постійного стороннього догляду або досяг 80-річного віку, якщо такі непрацюючі працездатні особи отримують допомогу або компенсацію відповідно до законодавства.

Звіт містить основні дані про страхувальника, перелік таблиць звіту до органів Пенсійного фонду.

Звіт формується відповідальною особою страхувальника.

3.2. Навпроти тих таблиць, які не подаються до органів Пенсійного фонду, проставляються прочерки.

У графі "Кількість аркушів" зазначається кількість аркушів документів однієї таблиці.

У графі "Кількість рядків" зазначається кількість заповнених рядків на аркушах документів однієї таблиці для таблиць 5-10 додатка 4 до цього Порядку.

У графі "Усього" зазначаються загальна кількість аркушів документів та загальний підсумок рядків у цих аркушах.

3.3. Відповідальна особа органу Пенсійного фонду, яка приймає звіт від страхувальника, реєструє його та проставляє реєстраційний номер із зазначенням дати реєстрації та обов'язково засвідчує власним підписом із зазначенням прізвища та ініціалів.

Розписка про одержання звіту заповнюється відповідальною особою органу Пенсійного фонду, що прийняла пакет документів. При прийнятті документів розписка про одержання звіту завіряється печаткою для довідок відповідальною особою органу Пенсійного фонду та повертається страхувальнику.

3.4. Таблиця 5 додатка 4 до цього Порядку призначена для реєстрації застрахованих осіб у системі персоніфікованого обліку відомостей.

Таблиця 5 додатка 4 до цього Порядку подається страхувальником у разі, якщо протягом звітнього періоду:

було укладено або розірвано трудовий договір із застрахованою особою;

відбулися зміни в прізвищі, імені, по батькові або в ідентифікаційному номері.

У разі коли за даними страхувальника протягом звітнього періоду не було зафіксовано фактів укладання та розірвання трудових угод або не відбулося змін у прізвищі, імені, по батькові або ідентифікаційному номері застрахованих осіб, таблиця 5 додатка 4 до цього Порядку не формується та не надається до органу Пенсійного фонду.

3.5. Таблиця 6 додатка 4 до цього Порядку призначена для відображення в розрізі кожної

застрахованої особи:

3.5.1. Щомісячних загальних сум фактично нарахованої заробітної плати (грошового забезпечення, доходу) працівника, що включають виплату винагород фізичним особам за виконання робіт (послуг) за угодами цивільно-правового характеру, що підлягають обкладенню податком на доходи фізичних осіб, або суми доходу, що обчислюється з урахуванням вимог для відповідного об'єкта нарахування страхових внесків (крім нарахувань, зазначених в пункті 3.6).

Якщо нарахування фонду оплати праці здійснюються за попередній період, зокрема у зв'язку з уточненням кількості відпрацьованого часу, виявленням помилок, вони відображаються у фонді оплати праці того місяця, у якому були здійснені нарахування.

Нарахування відображаються за календарний місяць (з першого до останнього числа місяця).

Графа 12 “Сума страхових внесків за звітний місяць (із заробітку/доходу) 1-5%” таблиці 6 додатка 4 до цього Порядку включає суми страхових внесків за відповідний місяць (із заробітку/ доходу) 1-5%, у тому числі із сум оплати перших п'яти днів тимчасової непрацездатності, яка здійснюється за рахунок коштів роботодавця, допомоги у зв'язку з тимчасовою непрацездатністю (лікарняні за рахунок Фонду соціального страхування з тимчасової втрати працездатності), заробітку (доходу) за дні відпустки та суми, яка пов'язана з уточненням кількості відпрацьованого часу з тимчасової непрацездатності.

3.5.2. Щомісячних сум нарахованого заробітку, грошового забезпечення або доходу у межах максимальної величини, на яку нараховуються страхові внески відповідно до чинного законодавства.

3.5.3. Фактично нарахованих сум страхових внесків із заробітку, грошового забезпечення або доходу відповідно до Закону.

Значення взаємообумовлених реквізитів таблиці 6 додатка 4 до цього Порядку відносно категорії застрахованої особи визначається за Таблицею відповідності кодів категорії застрахованої особи та кодів об'єкта нарахування і розмірів ставок страхових внесків на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування, наведеною у додатку 2.

3.5.4. Щомісячних сум нарахованого заробітку згідно із Законом України “Про наукову і науково-технічну діяльність” застрахованих осіб, для яких у звітному році одночасно є декілька підстав для визначення відповідних пенсійних прав.

Нарахування відображаються окремими записами в таблиці 6 додатка 4 до цього Порядку.

При цьому в першому рядку зазначаються відомості про заробітну плату та код підстави для обчислення спеціального стажу, що відображають науково-технічну діяльність, а у другому рядку на зазначену особу вносяться тільки відомості про заробітну плату або винагороду, які не належать до науково-технічної діяльності.

3.6. Таблиця 7 додатка 4 до цього Порядку формується та подається страхувальником до органу Пенсійного фонду за наявності нарахувань застрахованим особам протягом звітного періоду, а саме:

суми оплати перших п'яти днів тимчасової непрацездатності (лікарняні за рахунок коштів роботодавця). Зазначений тип виплати має код типу нарахувань 1 при заповненні графи 11 таблиці 7 додатка 4 до цього Порядку, графа 14 таблиці 7 додатка 4 до цього Порядку для нього не заповнюється;

суми допомоги у зв'язку з тимчасовою непрацездатністю (лікарняні за рахунок коштів Фонду соціального страхування з тимчасової втрати працездатності). Зазначений тип виплати має код типу нарахувань 2 при заповненні графи 11 таблиці 7 додатка 4 до цього Порядку. Графа 14 таблиці 7 додатка 4 до цього Порядку не заповнюється;

суми заробітку (доходу) за дні відпустки. Зазначений тип виплати має код типу нарахувань 3 при заповненні графи 11 таблиці 7 додатка 4 до цього Порядку, графа 14 таблиці 7 додатка 4 до цього Порядку для нього не заповнюється;

суми заробітку (доходу), нараховані на підставі бухгалтерських та інших документів, відповідно до яких провадиться нарахування (обчислення) або які підтверджують

нарахування (обчислення) заробітної плати (доходу), грошового забезпечення у попередніх періодах на яку страхувальником або органом Пенсійного фонду донраховано страхові внески відповідно до чинного законодавства. Зазначений тип виплати має код типу нараховань 4;

суми заробітку (доходу), нараховані на підставі бухгалтерських та інших документів, відповідно до яких провадиться нарахування (обчислення) або які підтверджують нарахування (обчислення) заробітної плати (доходу), грошового забезпечення у попередніх періодах, на яку страхувальником помилково нараховано страхові внески. Зазначений тип виплати має код типу нараховань 5;

суми перерахунків заробітку (доходу), пов'язані з уточненням кількості відпрацьованого часу у зв'язку з тимчасовою непрацездатністю – код типу нараховань 6, графа 14 таблиці 7 додатка 4 до цього Порядку для нього не заповнюється.

Суми в таблиці 7 додатка 4 щодо нараховань зазначаються за відповідний місяць.

Суми коштів, нараховані за щорічні та додаткові відпустки, вносяться до поля відповідного місяця тільки в сумі, що припадає на дні відпустки у цьому місяці. Суми, що припадають на дні відпустки в наступному місяці, включаються до поля наступного місяця.

Суми виплат, нараховані за дні тимчасової непрацездатності, вносяться до поля відповідного місяця тільки в сумі, що припадає на зазначений місяць.

Вищезазначені суми нараховань у таблиці 7 додатка 4 до цього Порядку вносяться в межах максимальної величини фактичних витрат на оплату праці найманих працівників, грошового забезпечення, оподаткованого доходу (прибутку), загального оподаткованого доходу, на які нараховуються страхові внески, з урахуванням суми заробітку (доходу), що зазначена у таблиці 6 додатка 4 до цього Порядку.

Суми нараховань у межах максимальної величини, на яку нараховуються страхові внески, та суми страхових внесків за відповідний місяць у таблиці 7 додатка 4 до цього Порядку можуть містити нульові значення "0,00" у випадку, якщо сума в графі 10 "Загальна сума нарахованого заробітку/доходу (усього з початку звітного місяця)" таблиці 6 додатка 4 до цього Порядку за відповідний звітний період перевищує максимальну величину, з якої справляються страхові внески, на момент обліку відповідно до законодавства.

3.7. Таблиця 8 додатка 4 до цього Порядку призначена для визначення страхувальником періодів (строків) трудової або іншої діяльності, що відповідно до законів, якими встановлюються умови пенсійного забезпечення, відмінні від загальнообов'язкового державного пенсійного страхування, зараховуються при визначенні права на відповідну пенсію, а також періоди страхового стажу, не пов'язані із трудовою та/або професійною діяльністю.

У випадку, коли у страхувальника відсутні робочі місяці, робота на яких зараховується до спеціального стажу, таблиця 8 не формується та не подається до органу Пенсійного фонду.

Код підстави для обліку стажу окремим категоріям осіб відповідно до законодавства зазначається у вигляді восьмирозрядного коду, що складається з чотирьох частин.

Для кодування підстав для обліку стажу окремим категоріям осіб відповідно до законодавства використовуються серійно-порядкові коди із Довідника кодів підстав для обліку стажу окремим категоріям осіб відповідно до законодавства (додаток 8 до цього Порядку).

**Директор департаменту персоніфікованого  
обліку, інформаційних систем та мереж**

**О.М. Малецький**



## Налоговые разъяснения и письма

### **ГНАУ рекомендует работникам на местах учитывать, что решение о подаче налоговой отчетности в электронном виде налогоплательщик принимает добровольно, при этом существует несколько альтернативных способов подачи налоговой отчетности**

Так, в частности, альтернативными способами подачи налоговой отчетности являются:  
бумажные носители;  
бумажные носители с копией на магнитном носителе;  
почтовые отправления.

Также ГНАУ отмечает: поскольку Указом Президента Украины от 29.10.2009 г. № 872 «О приостановлении действия распоряжения Кабинета Министров Украины от 23 сентября 2009 года № 1178-р» остановлена работа по формированию Общего реестра налоговых накладных, приемный шлюз ГНАУ работает в обычном режиме. То есть налогоплательщики могут отправлять отчетность по почтовому адресу: [zvrit@sta.gov.ua](mailto:zvrit@sta.gov.ua) или через операторов электронной отчетности. Рецепты по информированию об электронной отчетности от ГНАУ

***Письмо ГНАУ от 20.11.2009 г. № 25716/7/31-1017 «Относительно проведения разъяснительной работы по вопросам предоставления отчетности в электронном виде»***

### **ГНАУ раскрыла порядок проведения регистрации плательщиком НДС при реорганизации юридических лиц**

В соответствии с пунктом 8 Положения о регистрации плательщиков НДС юридическое лицо, созданное в результате реорганизации плательщика налога на добавленную стоимость, регистрируется плательщиком НДС как вновь созданное в порядке, определенном Положением. Однако нормы этого пункта не применяются, если датой госрегистрации юрлица, созданного в результате преобразования, является дата госрегистрации юридического лица, прекращенного в результате преобразования.

***Письмо ГНАУ от 25.03.2009 г. № 152/4/16-1510 «Относительно обложения налогом на добавленную стоимость операций по реорганизации предприятия в результате его преобразования»***

### **Особенности администрирования «грязного» сбора**

Плательщиками сбора являются:

- субъекты хозяйствования независимо от форм собственности;
- юридические лица, не осуществляющие хозяйственную (предпринимательскую) деятельность;
- бюджетные, общественные и другие предприятия, учреждения и организации, постоянные представительства нерезидентов, зарегистрированные в Украине, или нерезиденты, выполняющие агентские (представительские) функции относительно таких нерезидентов или их основателей;

- граждане, осуществляющие на территории Украины и в пределах ее континентального шельфа и исключительной (морской) экономической зоны выбросы и сбросы загрязняющих веществ в окружающую природную среду и размещение отходов.

С 31 июля 2009 года плательщиками сбора не являются объединения, филиалы, отделения и другие обособленные подразделения, не имеющие статуса юридического лица, расположенные на территории другой территориальной громады.

Также, в связи с внесенными совместным приказом Минприроды и ГНАУ № 327/322 изменениями в Инструкцию о порядке исчисления и уплаты сбора за загрязнение окружающей природной среды с 31 июля 2009 года органы ГНС обязаны зачислять юридические лица к категории плательщиков этого налога по месту нахождения источников загрязнения или мест (объектов) размещения (выбросов, сбросов) отходов, расположенных на иных, нежели плательщик налога, территориях, а также по месту нахождения филиалов и отделений.

Решение о таком зачислении принимается на основании регистрационного заявления или налогового расчета сбора, поданных плательщиком сбора в соответствующий орган государственной налоговой службы, или по результатам документальной проверки, проведенной органами государственной налоговой службы.

***Письмо ГНАУ от 22.10.2009 г. № 23120/7/15-0817 «Об особенностях администрирования сбора за загрязнение окружающей природной среды в связи с изменениями законодательства»***

## **В каких случаях следует доначислить налог нерезидентам**

ГНАУ, в дополнение к Налоговому разъяснению № 50 и ранее изданным письмам-разъяснениям, указала, что работодатели-резиденты имели право применять ставку налога 15% к заработной плате работников-нерезидентов только в том случае, если работодатель получал от налогового органа уведомление об избрании нерезидентом резидентского статуса.

При этом, в случаях, когда налогообложение доходов нерезидентов осуществлялось налоговыми агентами по ставке 15%, они должны в текущем налоговом периоде (году) откорректировать налогообложение согласно нормам Закона Украины от 22.05.2003 г. № 889-IV «О налоге с доходов физических лиц» и приказов ГНАУ и представить уточняющий налоговый расчет по форме № 1ДФ за соответствующие периоды перерасчета налога.

***Письмо ГНАУ от 25.11.2009 г. № 26106/7/17-0717 «Относительно налогообложения заработной платы нерезидента»***

## **О декларировании валютных ценностей предпринимателей за рубежом**

ГНАУ сообщила о порядке обязательного декларирования валютных ценностей, доходов и имущества, принадлежащего субъектам предпринимательской деятельности-резидентам и находящегося за пределами Украины.

В соответствии со статьей 9 Декрета Кабинета Министров Украины «О системе валютного регулирования и валютного контроля», статьями 1 и 5 Указа Президента Украины от 18.06.1994 № 319/94 «О неотложных мерах по возврату в Украину валютных ценностей, незаконно находящихся за ее пределами» обязательному декларированию подлежат валютные ценности, доходы и имущество, принадлежащие субъектам предпринимательской деятельности - резидентам и находящиеся за пределами Украины.

Указанное декларирование осуществляется ежеквартально по форме Декларации о валютных ценностях, доходах и имуществе, принадлежащих резиденту Украины и находящихся за ее пределами (далее - Декларация), утвержденной приказом Министерства финансов Украины от 25.12.1995 г. № 207.

Исходя из названия и содержания Декларации отражению в ней подлежат валютные ценности, доходы и имущество, принадлежащие резиденту Украины и на отчетную дату (1 число [каждого квартала]) находящиеся за ее пределами.

Поэтому информация о финансовых вложениях, имуществе и товарах за границей, содержащаяся в разделах 2 и 3 Декларации, подлежит пересчету по курсу НБУ на отчетную дату, то есть на 1 число.

В соответствии с пунктом 2.7 Положения о валютном контроле, утвержденного постановлением Правления Национального банка Украины от 08.02.2000 г. № 49, нарушение порядка декларирования влечет наложение штрафа в размере 20 не облагаемых налогом минимумов доходов граждан. В денежном эквиваленте — 340 грн.

Нарушением порядка декларирования является представление недостоверной информации или искажение данных, отражающихся в соответствующей декларации, если такие действия свидетельствуют о сокрытии резидентами валютных ценностей и имущества, находящихся за пределами Украины.

Таким образом, исходя из экономической сути Декларации налоговыми органами применяется ответственность только за представление недостоверной информации о наличии валютных ценностей или искажение данных, свидетельствующих о сокрытии валютных ценностей и имущества, находящихся за пределами Украины.

***Письмо ГНАУ от 12.10.2009 г. № 4776/С/22-5015 «Относительно порядка заполнения Декларации о валютных ценностях, доходах и имуществе, принадлежащих резиденту Украины и находящихся за ее пределами»***

## **Минтруда напомнило порядок возврата излишне уплаченных вследствие счетной ошибки сумм заработной платы работника**

Согласно статье 127 Кодекса законов о труде Украины удержание из заработной платы работников для покрытия их задолженности предприятию, учреждению и организации, где они работают, могут осуществляться по приказу (распоряжением) владельца или уполномоченного им органа для возвращения сумм, излишне уплаченных вследствие счетных ошибок.

К счетным ошибкам принадлежат неправильности в исчислении, двукратное начисление заработной платы за один и тот же период и т.п. (Постановление Пленума Верховного Суда Украины от 24.12.1999 г. № 13 «О практике применения судами законодательства о оплате труда»).

Так, для возвращения излишне уплаченных сумм, владельцу или уполномоченному им органу необходимо издать приказ (распоряжение), но **«не пізніше одного місяця з дня закінчення строку з дня виплати неправильно обчисленої суми»**. Для удержания таких сумм согласие работника не нужно. Его отрицания также не могут препятствовать отчислению.

Пропуск отмеченного срока означает невозможность не только издания приказа (распоряжение) об удержании с заработной платы, но и взыскания суммы задолженности работника перед предприятием вообще, поскольку собственник в этом случае лишен права обратиться с иском в суд.

***Письмо Минтруда Украины от 23.10.2009 г. № 248/06/186-09 «Относительно порядка возврата сумм, излишне выплаченных в результате счетной ошибки»***

## Об оплате труда вследствие изменений в его организации

Если на предприятии планируют изменения в организации производства и труда, в том числе ликвидация, реорганизация предприятия, сокращения численности или штата работников, работодатель за два месяца обязан известить обо этом своих работников и предложить им другую работу на том же предприятии. Если работник соглашается, то по приказу руководителя предприятия его назначают на новую должность с соответствующим должностным окладом.

В случае отсутствия работы по соответствующей профессии или специальностью, а также в случае отказа работника от перевода на другую работу на том же предприятии, работнику увольняется согласно п. 1 ч. 1 ст. 40 КЗоТ Украины (увольнение в связи с изменениями в организации производства и труда).

Одновременно с извещением об увольнении в связи с изменениями в организации производства и труда работодатель обязан проинформировать государственную службу занятости об предстоящем увольнении работников с указанием их профессий, специальностей, квалификации и размера оплаты труда.

***Письмо Минтруда Украины от 15.10.2009 г. № 615/13/84-09 «Относительно оплаты труда в случаях изменений в организации труда»***

### Минтруда остановилось на проблеме увольнения главных бухгалтеров в период сдачи отчетности

Министерство, в частности, разъяснило, что необходимость подачи отчетности за определенный период и отсутствие при этом кандидатуры нового главного бухгалтера не могут быть причиной задержки увольнения главного бухгалтера. Увольнение последнего согласно ст. 38 КЗоТ Украины должно производиться по истечении двухнедельного срока со дня подачи заявления либо (при наличии указанных в КЗоТ оснований невозможности продолжения работы) в срок, указанный в заявлении об увольнении.

<...>

Не можуть бути причиною для затримки звільнення головного бухгалтера такі причини, як відсутність кандидатури нового головного бухгалтера або необхідність здавання звітності за відповідний період роботи, оскільки відповідно до частини першої статті 38 Кодексу законів про працю України (далі - КЗпП) працівник має право розірвати трудовий договір, укладений на невизначений строк, попередивши про це власника або уповноважений ним орган письмово за два тижні. У разі коли заява працівника про звільнення з роботи за власним бажанням зумовлена неможливістю продовжувати роботу (переїзд на нове місце проживання; переведення чоловіка або дружини на роботу в іншу місцевість; вступ до навчального закладу; неможливість проживання у даній місцевості, підтверджена медичним висновком; вагітність; догляд за дитиною до досягнення нею чотирнадцятирічного віку або дитиною-інвалідом; догляд за хворим членом сім'ї відповідно до медичного висновку або інвалідом I групи; вихід на пенсію; прийняття на роботу за конкурсом, а також з інших поважних причин), власник або уповноважений ним орган повинен розірвати трудовий договір у строк, про який просить працівник.

Також згідно зі статтею 47 КЗпП власник або уповноважений ним орган зобов'язаний в день звільнення видати працівникові належно оформлену трудову книжку і провести з ним розрахунок у строки, зазначені в статті 116 цього Кодексу.

Статтею 116 КЗпП передбачено, що при звільненні працівника виплата всіх сум, що належать йому від підприємства, установи, організації, провадиться в день звільнення. Якщо працівник в день звільнення не працював, то зазначені суми мають бути виплачені не пізніше

наступного дня після пред'явлення звільненим працівником вимоги про розрахунок. Про нараховані суми, належні працівникові при звільненні, власник або уповноважений ним орган повинен письмово повідомити працівника перед виплатою зазначених сум.

Відповідно до частини третьої статті 64 Господарського кодексу України підприємство самостійно визначає свою організаційну структуру, встановлює чисельність працівників і штатний розпис.

Штатний розпис - це документ, що встановлює для даного підприємства, установи, організації структуру, штати й посадові оклади працівників. Штатний розпис містить найменування посад, чисельність персоналу і оклади по кожній посаді (Юридичний словник, 1983 р., видання друге, перероблене і доповнене, за редакцією Б. М. Бабія, Ф. Г. Бурчака, В. М. Корецького, В. В. Цветкова).

Прийняття, затвердження керівником штатного розпису на підприємстві, в установі, організації відіграє значну роль при управлінні підприємством, установою, організацією і слугує певним "гарантом" прав працівників, оскільки прийняття працівників відбувається згідно зі штатним розписом підприємства, з окладом, визначеним згідно з штатним розписом.

Ураховуючи вищезазначене, не можна приймати на посаду, яка не є вакантною, нового працівника.

Разом з тим відповідно до статті 6 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» керівник підприємства зобов'язаний створити необхідні умови для правильного ведення бухгалтерського обліку, забезпечити неухильне виконання всіма підрозділами, службами та працівниками, причетними до бухгалтерського обліку, правомірних вимог бухгалтера щодо дотримання порядку оформлення та подання до обліку первинних документів.

Тому, що стосується питання, яка саме особа приймає справи від головного бухгалтера, якщо на момент його звільнення заміни немає, то зазвичай це здійснює керівник підприємства, установи, організації.

<...>

***Письмо Минтруда Украины от 23.10.2009 г. № 251/06/186-09 «Относительно освобождения от должности главного бухгалтера»***

## **Вправе ли разведенная женщина требовать дополнительный социальный отпуск на детей**

Главный орган по вопросам труда и соцполитики в своем письме отметил: разведенная женщина, которая воспитывает ребенка сама (без отца), имеет право на дополнительный социальный отпуск. Правда, для его получения следует предоставить работодателю копию свидетельства о рождении ребенка, копию свидетельства о расторжении брака и документ, который подтверждал бы то, что отец не участвует в воспитании ребенка. Последним может быть: решение суда о лишении ответчика родительских прав, решение органов опеки и попечительства или суда по поводу участия отца в воспитании ребенка, определение суда или постановление следователя о розыске ответчика по делу по иску о взыскании алиментов, акт, составленный социально-бытовой комиссией, созданной первичной профсоюзной организацией или любой другой комиссией, образованной на предприятии, а также справка из школы о том, что отец не принимает участия в воспитании ребенка (не общается с учителями, не забирает ребенка домой, не принимает участия в родительских собраниях) и т. п.

***Письмо Минтруда Украины от 19.05.2009 г. № 5565/0/14-09/13 «Относительно предоставления отпуска одинокой матери»***

## **Об амортизации безвозмездно полученных объектов основных средств**

В бухгалтерском учете стоимость всех основных средств (кроме стоимости земли и незавершенных капитальных инвестиций) является объектом амортизации, и безвозмездно полученные основные средства не составляют исключения из этого правила.

В случае если коммунальное коммерческое предприятие получает безвозмездно на праве хозяйственного ведения основные средства, они зачисляются на его баланс по дебету соответствующего счета учета этих необоротных активов и с одновременным увеличением дополнительного капитала. При начислении амортизации таких объектов основных средств существует одна особенность. Так, сумма начисленной амортизации безвозмездно полученных объектов основных средств включается в производственную себестоимость продукции (работ, услуг) с увеличением износа основных средств (Д-Т 23 «Производство» — К-Т 131 «Износ основных средств»). Одновременно отражаются уменьшение дополнительного капитала и признание дохода балансодержателем (Д-Т 424 «Безвозмездно полученные необоротные активы» — К-Т 745 «Доход от безвозмездно полученных активов»).

***Письмо Минфина Украины от 23.10.2009 г. № 31-34000-20-21/28576 «Относительно амортизации бесплатно полученных объектов основных средств»***

## **Об изменении метода амортизации основных средств**

Согласно пункту 28 П(С)БУ 7 «Основные средства» метод амортизации основных средств избирается предприятием самостоятельно, но с учетом ожидаемого способа получения экономических выгод от их использования. То есть в случае изменения ожидаемого способа получения экономических выгод от использования отдельных объектов основных средств предприятию необходимо пересматривать их метод амортизации. При этом начисление амортизации по новому методу начинается с месяца, следующего за месяцем принятия решения об изменении метода амортизации.

Учитывая определение термина «учетная оценка», предоставленное в пункте 3 П(С)БУ 6 «Исправление ошибок и изменения в финансовых отчетах», Минфин указывает, что изменение метода амортизации можно считать изменением учетной оценки. Скорее всего, это связано с тем, что и метод амортизации, и учетная оценка по сути являются плановыми и предварительными. Изменение учетной оценки происходит аналогично изменению метода амортизации: если изменяются обстоятельства или показатели, на которых они основывались. Следовательно, такие изменения являются следствием новой информации и, соответственно, не являются исправлением ошибок. Также изменения учетной оценки и метода амортизации не влияют на прибыль или убыток предыдущего отчетного периода.

***Письмо Минфина Украины от 02.11.2009 г. № 31-34000-20-23-5535/5708 «Относительно изменения метода амортизации основных средств»***

## **Госкомпредпринимательства высказал свое мнение по поводу ревизии, инициированной органами внутренних дел и не только**

### ***1. Относительно вопроса вынесения решения суда о разрешении на проведение ревизии по обращению органов внутренних дел***

Подпункт 2.2 пункта 2 Порядка взаимодействия между органами государственной контрольно-ревизионной службы и органами прокуратуры, внутренних дел и Службы безопасности Украины (далее - Порядок взаимодействия), утвержденного совместным приказом ГлавКРУ, МВД, СБУ и Генпрокуратуры от 19.10.2006 г. № 346/1025/685/53, определяет, что в случае, когда уголовное дело возбуждено не против должностных лиц подконтрольного учреждения, а по определенному факту, касающемуся деятельности данного учреждения, к постановлению о назначении ревизии прилагается разрешение суда на проведение ревизии.

Таким образом, если уголовное дело возбуждено по факту совершения преступления, а не против должностных лиц подконтрольного учреждения, должно быть решение суда о предоставлении разрешения на проведение ревизии.

За дополнительными разъяснениями советуем обратиться в Министерство внутренних дел Украины.

### ***2. Относительно вопроса о перечне документов, которые могут истребовать сотрудники ГАИ у водителя***

Согласно подпункту 2.1 пункта 2 Правил дорожного движения, утвержденных Постановлением Кабинета Министров Украины от 10.10.2001 г. № 1306, водитель механического транспортного средства должен иметь при себе:

а) удостоверение на право управления транспортным средством соответствующей категории и талон, прилагаемый к удостоверению;

б) регистрационный документ на транспортное средство (для транспортных средств Вооруженных Сил - технический талон), а в случае отсутствия в транспортном средстве его владельца, кроме того, - свидетельство о праве совместной собственности на данное транспортное средство либо регистрационный или другой удостоверенный в установленном порядке документ, подтверждающий право управления, пользования или распоряжения таким транспортным средством;

в) в случае установления на транспортных средствах проблесковых маячков и (или) специальных звуковых сигнальных устройств - разрешение, выданное Госавтоинспекцией МВД, в случае размещения рекламы - согласование, которое выдается подразделениями Госавтоинспекции МВД;

г) в установленных законодательством случаях путевой лист и документацию на перевозимый груз; на маршрутных транспортных средствах - схему маршрута и расписание движения; на тяжеловесных и крупногабаритных транспортных средствах и транспортных средствах, осуществляющих дорожную перевозку опасных грузов, - документацию в соответствии с требованиями специальных правил;

г) полис (сертификат) обязательного страхования гражданской-правовой ответственности владельцев наземных транспортных средств. Водители, которые в соответствии с законодательством освобождаются от обязательного страхования гражданской-правовой ответственности владельцев наземных транспортных средств на территории Украины, должны иметь при себе соответствующие подтверждающие документы (удостоверение).

### ***3. Относительно вопросов требования должностными лицами налоговой милиции проведения инвентаризаций на предприятии***

Статья 22 Закона Украины «О государственной налоговой службе в Украине» содержит положение о правах налоговой милиции. Должностным лицам налоговой милиции для исполнения возложенных на них обязанностей предоставляются права, предусмотренные пунктом 1, частью первой пункта 2, пунктами 3 и 6 статьи 11 данного Закона, а также пунктами 1 - 4, абзацами вторым, третьим, шестым пункта 5, пунктами 6 - 12, 14, подпунктами «а» и «б» пункта 15 (с учетом положений данного Закона, других законов по вопросам налогообложения), пунктом 16 с соблюдением правил проведения налоговых проверок, установленных законодательством, пунктами 17, 19, 23, 24, 25, 27, 28, 30 статьи 11, статьями 12 - 15 Закона Украины «О милиции».

В соответствии с пунктом 24 статьи 11 Закона Украины «О милиции» милиции для исполнения возложенных на нее обязанностей предоставляется, в частности, право требовать от руководителей предприятий, учреждений и организаций объяснения по фактам нарушения законодательства, проверка соблюдения которого отнесена к компетенции милиции, а также в порядке, установленном Кабинетом Министров Украины, проводить проверки по фактам нарушения законодательства, контроль за соблюдением которого отнесен к компетенции милиции, требовать проведения инвентаризаций и ревизий соответствующих сфер финансово-хозяйственной деятельности.

***Письмо Госкомпредпринимательства Украины от 29.10.09 г. № 13279 «Относительно вопроса вынесения решения суда о разрешении на проведение ревизии по обращению органов внутренних дел, перечня документов, которые могут истребовать сотрудники ГАИ у водителя, и вопросов требования должностными лицами налоговой милиции проведения инвентаризаций на предприятии»***

## **НБУ: новые требования к регулированию валютно-обменных операций**

Национальный банк Украины обратил внимание руководителей банков на новые требования к регулированию валютно-обменных операций, внесенные постановлением Правления НБУ № 538.

В связи со вступлением в силу упомянутого постановления с 23 ноября 2009 года курс купли и продажи иностранных валют за гривни является единым курсом для всех структурных подразделений того или иного банка, в том числе для юридических лиц, заключивших агентские соглашения с банками.

***Письмо НБУ от 20.11.2009 г. № 13-121/7551-21689 «Относительно постановления Правления Национального банка Украины от 09.09.2009 № 538 «Об утверждении Изменений к Инструкции о порядке организации и осуществления валютно-обменных операций на территории Украины»»***

## **О расчете пособия по временной нетрудоспособности**

В период введения карантина в отдельных областях на территории Украины вопрос расчета пособия по временной нетрудоспособности стал очень актуальным. Поэтому ФСС по ВПТ решил напомнить, как это нужно делать.

Так, средняя заработная плата застрахованного лица исчисляется исходя из начисленной заработной платы по видам выплат, которые включают основную и дополнительную заработную

плату, прочие поощрительные и компенсационные выплаты (в том числе в натуральной форме), из которых уплачивались страховые взносы в фонды общеобязательного государственного социального страхования и которые подлежат обложению налогом с доходов физических лиц. Расчетным периодом, за который исчисляется средняя заработная плата (в том числе для лиц, работающих неполный рабочий день (рабочую неделю)), являются последние шесть календарных месяцев (с первого до первого числа), предшествующих месяцу, в котором наступил страховой случай. Сумма пособия по временной нетрудоспособности застрахованному лицу рассчитывается путем умножения суммы дневной выплаты на количество дней согласно графику работы предприятия, которые приходятся на период временной нетрудоспособности.

Для лиц, работающих на предприятиях по трудовому договору (контракту), среднедневная заработная плата исчисляется путем деления начисленной за расчетный период заработной платы, из которой уплачивались страховые взносы, на количество отработанных рабочих дней в расчетном периоде.

***Письмо Исполнительной дирекции Фонда социального страхования по временной потере трудоспособности от 04.11.2009 г. № 04-06/Ч-254з-312 «О расчете помощи по временной нетрудоспособности»***

## **Как должна взыскиваться государственная пошлина с исков, выраженных в иностранной валюте**

Из исков, которые подаются в суд и хозяйственный суд предприятиями-резидентами о взыскании с их контрагентов-резидентов задолженности в иностранной валюте, а также за действия и операции в иностранной валюте госпошлина уплачивается в иностранной валюте.

В случае если размер ставок госпошлины предусмотрен в частях необлагаемого минимума доходов граждан, госпошлина уплачивается в иностранной валюте с учетом курса денежной единицы Нацбанка Украины. Указанное не касается физических лиц и иностранных юридических лиц, которые постоянно проживают или находятся за пределами Украины и уплачивают госпошлину за выдачу охранных документов (патентов и свидетельств) на объекты интеллектуальной собственности в долларах США, или в другой валюте и размерах, если это предусмотрено соглашениями с Украиной.

***Письмо Высшего хозяйственного суда Украины от 20.11.2009 г. № 01-08/620 «О некоторых вопросах порядка уплаты государственной пошлины по искам предприятий-резидентов о взыскании с их контрагентов-резидентов задолженности в иностранной валюте»***

## **Лекарства маркируются шрифтом Брайля**

Французский педагог Луи Брайль ослеп в 3-х летнем возрасте и в помощь себе и другим слепым в 1829 году разработал рельефно-точечный шрифт, который и на сегодняшний день используется во всем мире.

20.05.2009 Верховная Рада Украины приняла Закон Украины «О внесении изменений в статью 12 Закона «О лекарственных средствах» № 1364-VI, которым обязала производителей лекарств на внешней упаковке лекарственного средства шрифтом Брайля указывать название лекарственного средства, дозу действующего вещества и лекарственную форму.

Это Закон вступает в силу с 01.01.2010 г. и применяется к отношениям, возникших после вступления его в силу. Это означает, что, требования по указанию на упаковке лекарственного средства шрифтом Брайля его наименования, дозы действующего вещества и лекарственной

формы распространяется только на те лекарства, подпадающие на госрегистрацию (перерегистрацию) с 01.01.2010. Дополнительная маркировка зарегистрированных препаратов, находящихся в обороте и ввозимых на таможенную территорию Украины до определения даты не является обязательным.

***Разъяснение Министерства здравоохранения Украины от 22.10.2009 г. № 14.01-07/10 «Относительно распространения норм Закона Украины "О внесении изменения в статью 12 Закона Украины «О лекарственных средствах» относительно маркировки лекарственных средств шрифтом Брайля»***

## **НКРЭ рассмотрела вопрос взимания платы за опломбирование (распломбирование) расчетных средств учета**

Такие работы относятся к дополнительным, их стоимость не включается в состав расходов на передачу электроэнергии местными (локальными) электросетями и снабжение электроэнергией по регулируемому тарифу, она учитывается отдельно от расходов по лицензируемой деятельности. Выполнение дополнительных работ осуществляется на основании договора, заключаемого между потребителем электроэнергии и лицензиатом (он же исполнитель работ) по передаче электроэнергии местными (локальными) электросетями.

***Письмо НКРЭ от 20.10.2009 г. № 6919/09/17-09 «Относительно предоставления информации [относительно получения платы за опломбирование/распломбирование расчетных средств учета]»***

## **Гостаможслужба сообщила об упрощенном порядке оформления таможенных товаров, содержащих рождественские и новогодние подарки**

Такой порядок во исполнение поручения правительства от 6 ноября 2009 года № 63667/0/1-09 устанавливается на период с ноября 2009 года по февраль 2010 года. Товары с подарками будут оформляться по письмам Комиссии по вопросам гуманитарной помощи при Кабмине с последующим их утверждением на заседаниях Комиссии.

***Письмо Гостаможслужбы Украины от 12.11.2009 г. № 11/6-10.18/10990-ЕП «О таможенном оформлении рождественских и новогодних подарков»***

## **Минюст требует от Минтруда пересмотреть свою «нормативку»**

Министерство юстиции рассмотрел вопрос относительно применения некоторых положений действующего законодательства в части определения размера оплаты листка нетрудоспособности, в случае если нетрудоспособность приходится на период **простоя**, а также относительно применения писем Минтруда от 05.06.2008 г. № 138/18/99-09 и от 19.03.2009 г. № 51/18/99-09 и в пределах компетенции сообщает, что при рассмотрении и решении поставленного вопроса необходимо руководствоваться следующим.

Статьей 37 Закона Украины «Об общеобязательном государственном социальном страховании в связи с временной утратой трудоспособности и расходами, обусловленными рождением и погребением» (далее - Закон) регулируются вопросы относительно размера пособия по временной нетрудоспособности.

Так, пособие по временной нетрудоспособности выплачивается застрахованным лицам в зависимости от страхового стажа в следующих размерах:

- **60 процентов** средней заработной платы (дохода) - застрахованным лицам, имеющим страховой стаж до пяти лет;

- **80 процентов** средней заработной платы (дохода) - застрахованным лицам, имеющим страховой стаж от пяти до восьми лет;

- **100 процентов** средней заработной платы (дохода) - застрахованным лицам, имеющим страховой стаж свыше восьми лет;

- **100 процентов** средней заработной платы (дохода) - застрахованным лицам, отнесенным к 1 - 4 категориям лиц, пострадавших вследствие Чернобыльской катастрофы; одному из родителей или лицу, которое их заменяет и ухаживает за больным ребенком в возрасте до 14 лет, который пострадал от Чернобыльской катастрофы; ветеранам войны и лицам, на которых распространяется действие Закона Украины «О статусе ветеранов войны, гарантиях их социальной защиты»; лицам, отнесенным к жертвам нацистских преследований в соответствии с Законом Украины «О жертвах нацистских преследований»; донорам, имеющим право на льготу, предусмотренную статьей 10 Закона Украины «О донорстве крови и ее компонентов».

Относительно упомянутых писем Министерство напомнила, что прежде всего, письма являются служебной корреспонденцией и имеют только разъяснительный, информационный характер и не должны устанавливать новых правовых норм.

Вместе с тем по результатам проведенной правовой экспертизы этих писем Минтруда выявлено, что они устанавливают новые правовые нормы.

Так, абз. 7 и 8 письма Минтруда от 05.06.2008 г. № 138/18/99-09 установлен размер пособия по временной нетрудоспособности работника, если таковая наступила в период простоя, не соответствующий размеру пособия по временной нетрудоспособности, установленному ст. 37 Закона Украины «Об общеобязательном государственном социальном страховании в связи с временной потерей трудоспособности и расходами, обусловленными рождением и погребением»

Кроме того, абз. 9 указанного письма, а также абз. 4 письма от 19.03.2009 г. № 51/18/99-09 установлена новая правовая норма относительно определения средней заработной платы для расчета пособия по временной нетрудоспособности и оплаты первых пяти дней временной нетрудоспособности в период простоя более 6 месяцев.

Следует отметить, что правила исчисления средней заработной платы (дохода) для расчета выплат по общеобязательному государственному социальному страхованию на случай безработицы, в связи с временной потерей трудоспособности и расходами, обусловленными рождением и погребением, и от несчастного случая на производстве и профессионального заболевания, ставших причиной потери трудоспособности (далее - страховые выплаты), в случае наступления страхового случая, а также оплаты первых пяти дней временной нетрудоспособности за счет средств предприятия, учреждения, организации или физического лица, использующего труд наемных работников, определяет Порядок исчисления средней заработной платы (дохода) для расчета выплат по общеобязательному государственному социальному страхованию, утвержденный Постановлением Кабинета Министров Украины от 26.09.2001 г. № 1266.

Вместе с тем условия и размер оплаты собственником или уполномоченным им органом первых пяти дней временной нетрудоспособности вследствие заболевания или травмы, не связанной с несчастным случаем на производстве, за счет средств предприятия, учреждения, организации или физического лица, использующего труд наемных работников, определяет Порядок оплаты первых пяти дней временной нетрудоспособности вследствие заболевания или травмы, не связанной с несчастным случаем на производстве, за счет средств предприятия, учреждения, организации, утвержденный Постановлением Кабинета Министров Украины от 06.05.2001 г. № 439.

Учитывая изложенное и с целью устранения нарушений действующего законодательства Украины, Министерство юстиции Украины обратилось в Министерство труда и социальной политики Украины с предложением относительно пересмотра писем от 05.06.2008 г. № 138/18/99-09, от 19.03.2009 г. № 51/18/99-09.

***Письмо Минюста Украины от 23.10.2009 г. № 13681-0-33-09-21 «Относительно применения некоторых положений действующего законодательства в части определения размера оплаты листка нетрудоспособности»***

## **Декларация о соответствии: кем и в каком случае она составляется?**

Законом Украины от 01.12.2005 г. № 3164-IV «О стандартах, технических регламентах и процедурах оценки соответствия» установлено, что декларация о соответствии составляется производителем или его уполномоченным представителем в Украине.

Вместе с тем отдельными техническими регламентами предусмотрено составление декларации о соответствии также поставщиком продукции.

Кроме того, специалисты Госпотребстандарта обращают внимание, что субъектом ВЭД для целей таможенного оформления продукции, на которую распространяется действие технических регламентов, может быть предъявлена копия декларации о соответствии при условии заверения лицом, составившим ее (производителем, уполномоченным представителем производителя в Украине или поставщиком).

***Письмо Госпотребстандарта Украины от 05.11.2009 г. № 11505-1-4/17 «Относительно предоставленных разъяснений [относительно декларации о соответствии]»***

## **Выплаты физлицам по коду экономической классификации расходов**

Госказначейство разъяснило порядок применения кодов экономической классификации расходов (КЭКР) по поводу отражения выплат физлицам.

В частности, выплату заработной платы и премий уволенному с нарушением законодательства штатному работнику за время вынужденного прогула необходимо осуществлять по КЭКР 1111 «Заработная плата». А возмещение моральных убытков — по КЭКР 1343 «Прочие текущие трансферты населению»

***Письмо Госказначейства Украины от 30.10.2009 г. № 15-04/2720-18605 «Относительно применения кодов экономической классификации расходов»***

## **Минприроды высказалось по поводу плановых и неплановых проверок**

Министерство охраны окружающей природной среды напомнило о правилах проведения плановых и неплановых проверок. Осуществление контроля (надзора) за субъектами хозяйственной деятельности регулируется Законом Украины «Об основных принципах государственного надзора (контроля) в сфере хозяйственной деятельности» .

Проверки могут быть плановыми и внеплановыми.

Периодичность проведения проверок зависит в первую очередь от степени риска от осуществления хозяйственной деятельности (статья 5 Закона). Различается три степени риска:

- с высокой степенью риска – проверки не чаще одного раза в год;
- со средней степенью риска – проверки не чаще одного раза в два года;
- с незначительной степенью риска – проверки не чаще одного раза в три года.

Кроме плановых мероприятий контроля могут осуществляться и внеплановые мероприятия контроля (статья 6 Закона), перечень оснований для проведения которых строго ограничен. Соответствующим образом ограничен и круг вопросов, которые выясняются во время проведения внеплановых проверок.

При этом в настоящее время (до 31.12.2010) действует частичное ограничение по осуществлению мероприятий государственного надзора. Но оно не касается плановых проверок объектов с высокой степенью риска и внеплановых проверок, проводимых по обращению физических и юридических лиц о нарушении субъектом хозяйствования требований законодательства или по представлению субъектом хозяйствования в соответствующий орган письменного заявления о проведении проверки по его желанию.

***Письмо от 15.10.2009 г. № 16517/20/10-09 «О предоставлении разъяснений по вопросам соблюдения природоохранного законодательства в сфере обращения с отходами»***

## **Виды деятельности, не указанные в Свидетельстве плательщика единого налога, облагаются единым налогом согласно Указу № 727/98**

Нормы Указа Президента от 03.07.1998 г. № 727/98 «Об упрощенной системе налогообложения, учета и отчетности субъектов малого предпринимательства» распространяются на **все доходы** субъекта упрощенной системы налогообложения, полученные им в качестве выручки от реализации товаров, работ, услуг в пределах всех видов осуществляемой им предпринимательской деятельности.

Нормами данного Указа не предусмотрена обязанность субъекта малого предпринимательства, желающего перейти на упрощенную систему налогообложения, избирать исчерпывающий перечень видов предпринимательской деятельности, которыми он планирует заниматься.

***Письмо Высшего административного суда Украины от 28.09.2009 г. № 1275/10/13-09 «Относительно уплаты субъектом малого предпринимательства налогов с доходов, полученных от видов предпринимательской деятельности, не указанных в свидетельстве об уплате единого налога, по общему способу налогообложения»***

## **Гостаможслужба уточнила компетенцию таможенных органов в связи с внедрением технических регламентов**

Так, главное таможенное ведомство, установило, что компетенция таможни не распространяется на проверку наличия национального знака соответствия на продукцию, без маркировки которым запрещается реализация продукции, в том числе импорта, согласно ст. 14 Закона «О защите прав потребителей». Она ограничивается проверкой документов, удостоверяющих факт прохождения процедуры оценки соответствия (декларации, сертификата).

Ввоз на таможенную территорию гуманитарной, международной технической помощи не требует подтверждения соответствия требованиям технических регламентов, поскольку последние распространяются согласно этому Закону лишь на введение продукции в оборот, то есть изготовление и ввоз с последующей самостоятельной или опосредованной реализацией.

## **Гостаможслужба обнародовала перечень добросовестных предприятий**

Перечень включает в себя предприятия, которые потенциально могут быть внесены таможенными органами в «белый» и «зеленый» списки, т.е., по отношению к которым может устанавливаться упрощенный порядок применения таможенных процедур.

### **ПЕРЕЛІК підприємств, що потенційно можуть бути внесені митними органами до «білих»/«зелених» списків на підставі поданих заяв (станом на 18.00 23.11.2009)**

<b>№ з/п</b>	<b>Митний орган</b>	<b>Назва підприємства, що подало заяву, і за сумою набраних ним балів може бути унесене до "білого списку"</b>	<b>Назва підприємства, що подало заяву, і за сумою набраних ним балів може бути унесене до "зеленого списку"</b>	<b>Всього підприємств по митному органу</b>
1	Бориспільська митниця	ТОВ "Київ-Кетерінг"	0	1
2	Житомирська митниця	ВАТ "Житомирський маслозавод"	0	1
3	Запорізька митниця	ТОВ "Зевс" ПП ЗАТ "Запорізький залізорудний комбінат" ДП "Івченко-Прогрес"	0	3
4	Ізмаїльська митниця	ВАТ ІЗТПВ "Дунай - Пак" ТОВ Ізмаїльська "ВКФ "ІСТР"	0	2
5	Київська регіональна митниця	ДП "Тетра Пак Україна" ЗАО "Рууккі Україна" ТОВ "Нові напої"	ТОВ "Промислово-технічна компанія "АГРОМАТ"	4
6	Кримська митниця	ВАТ "Завод "Фіолент"	0	1
7	Кіровоградська митниця	ВАТ "М'ясокомбінат Ятрань" ТОВ НВФ "Агросвіт" ПФ "Роман" ВАТ "Гайворонський тепловозремонтний завод"	0	4
8	Маріупольська митниця	ЗАТ "Торговий Дім Азовзагальмаш" ВАТ "Азовзагальмаш" ЗАТ "АзовЕлектроСталь"	0	4

		ВАТ "МЗВМ"		
9	Полтавська митниця	ВАТ "Полтавський автоагрегатний завод"	0	1
10	Севастопольська митниця	ТОВ "Механический завод "Таврида Електрик" ТОВ "Конструкторське бюро комутаційної апаратури"	0	2
11	Старобільська митниця	ТОВ "Лізівест"	0	1
12	Східна митниця	ЗАТ Новокраматорський машинобудівний завод" ВАТ "Артемівський завод по обробці кольорових металів"	0	2
13	Ужгородська митниця	СІД ТОВ "Інтер-Каштан"- Теквуд Лтд ВАТ "Мукачівська трикотажна фабрика "Мрія"	ТОВ "Мукачівська швейна фабрика" МПП "Колосок" ВАТ "Мукачівприлад" ТОВ "ГБМ-Кабель Корп" ТОВ "БГМ-Україна"	7
14	Харківська митниця	ТОВ "Євросклад-Сервіс" ТОВ "Укркама"	0	2
15	Херсонська митниця	АТЗТ "Електромеханічний завод" ПП НПФ "ТАХО"	ТОВ "Термекс-Логістік"	3
16	Чернігівська митниця	ТОВ "Кронпак" ВАТ "МЕНА ПАК"	ТОВ "ДЖІ-ЕН-ЕЛ"	3
17	Ягодинська митниця	ВАТ "Володимир-Волинська птахофабрика" ТОВ "Кроноспан УА"	0	2

**Письмо Гостаможслужбы Украины отот 24.11.2009 г. № 11/6-10.09/11323-ЕП «О подтверждении установленного уровня доверия к предприятию»**



## События, факты экономики и политики

### **ПФУ утвердил показатели средней зарплаты за сентябрь 2009 года**

Пенсионный фонд Украины утвердил показатель средней заработной платы (дохода) на 1 застрахованного человека за сентябрь текущего года в сумме 1677 гривен 69 копеек. Его будут использовать при определении коэффициента заработной платы за сентябрь 2009 года при назначении пенсий в соответствии с Законом Украины от 09.07.2003 г. № 1058-IV «Об общеобязательном государственном пенсионном страховании»

**Источник: [www.pfu.gov.ua](http://www.pfu.gov.ua)**

### **ПриватБанк опубликовал фотографии нечестных клиентов**

Крупнейшее в Украине финансовое учреждение ПриватБанк пошло на беспрецедентный шаг, вывесив на своем сайте фотографии своих клиентов и назвав их преступниками. При этом никакого решения суда, которое подтверждает, что эти люди нарушили закон, нет.

«Это часть клиентов, в которых банк увидел мошенников и кто на данный момент разыскивается нами и правоохранительными органами. Сейчас появилась возможность оплачивать информацию, поэтому мы разместили на сайте фотографии этих людей», - объясняет пресс-секретарь ПриватБанка Олег Серга. В банке говорят, что это превентивная мера, которая позволит снизить количество мошеннических действий в будущем. В списке - около 550 клиентов финучреждения, которым вменяется получение потребительского кредита по поддельному или утерянному паспорту, выпуск поддельных карт банка, нападения на отделения "Привата" и т.д.

Фототека клиентов в открытом доступе появилась впервые в истории украинских банков. Убыток от действий этих 550 лиц незначителен, но для банка их поиск - дело принципа. За важную информацию ПриватБанк даже обещает вознаграждение.

**Источник: [delo.ua](http://delo.ua)**

### **Израиль упростил визовые процедуры с Украиной**

Отправлять туристов в Израиль туристические компании теперь смогут быстрее и с меньшими хлопотами.

Вступили в силу новые правила оформления виз для организованных групп украинских туристов в Израиль. Время для оформления визы будет занимать всего 48 часов вместо ранее установленных 10 дней. Нововведения в первую очередь касаются студентов и паломников. Кроме этого, в правительстве Израиля планируют уже в ближайшее время начать новую рекламную кампанию, которая ознакомит потенциальных туристов с преимуществами отдыха в Израиле.

По сообщению правительства Израиля, это только первый шаг к полной отмене визового режима между Украиной и Израилем.

## **Продукцию украинских аграриев будут реализовывать через оптовые рынки**

Госинвестиций выступило с инициативой, которую поддержала также глава украинского правительства, по активизации деятельности в направлении создания оптовых рынков сельскохозяйственной продукции. По информации Правительственного портала, согласно резолюции Премьер-министра Юлии Тимошенко Минагрополитики и Госинвестиций поручено совместно рассмотреть и согласовать механизм сотрудничества по активизации соответствующей работы.

Создание таких рынков, считает Председатель Госинвестиций Людмила Супрун, будет способствовать усовершенствованию процесса реализации продукции, более эффективному использованию каналов сбыта, повышению уровня конкурентоспособности украинских производителей, удовлетворению потребностей потребителей относительно качества и количества продукции, повышению эффективности отрасли сельского хозяйства и перерабатывающих предприятий и, как следствие, улучшению инвестиционного климата и увеличению объема привлекаемых инвестиций в отрасль сельского хозяйства.

**Источник: ЛІГАБізнесІнформ**

## **Запрещен ввоз в Украину мяса и птицы из ряда стран Африки и Ближнего Востока**

Госкомветмедицины запретил ввоз в Украину из Израиля, Туниса и Марокко мелкого и крупного рогатого скота, диких жвачных животных и репродуктивного материала от них.

Такие решения приняты в связи с официальным сообщением Международного эпизоотического бюро, которым зарегистрированы заболевания животных блутангом на территории этих стран.

Кроме этого, введен запрет на ввоз птицы, сырья и продуктов из нее из Республики Кот-Д'Ивуар (решение № 15-3-1-18/7311 от 26.11.09 г.) в связи с распространением заболевания птицы высокопатогенным гриппом в этой стране.

**Выпуск новостей подготовила: Ирина Подрезова.**